Guia do Estudante

UNIVIÇOSA

Pró-Reitoria de Ensino
Núcleo de Apoio Psicopedagógico – NAP
UNIVIÇOSA

GUIA DO(A) ESTUDANTE

Conhecer a UNIVIÇOSA, aprender a estudar e alcançar o sucesso acadêmico:

um guia prático

Per Christian Braathen
Sérgio Domingues

Viçosa 2021

1. INTRODUÇÃO

Prezado(a) Estudante,

Muito bem-vindo(a) ao **Centro Universitário de Viçosa – UNIVIÇOSA**!

Somos a maior instituição de ensino superior particular da região e, mesmo com apenas 16 anos de funcionamento, já temos aproximadamente 5000 estudantes.

Começamos as nossas atividades acadêmicas em 2005, cujo nome era Faculdade de Ciências da Saúde – FACISA, com apenas cursos na área da saúde.

Rapidamente fomos incluindo mais cursos: nas áreas das Ciências Exatas e Ciências Sociais Aplicadas (Humanas). Em 2017, passamos a denominar-nos como Faculdade de Ciências e Tecnologia de Viçosa – FAVIÇOSA, para, finalmente, em 2019, sermos credenciados, junto ao MEC, como Centro Universitário.

Centro Universitário de Viçosa- UNIVIÇOSA

Toda essa evolução foi resultado de muito trabalho e dedicação por parte dos(as) mantenedores(as), do reitor, dos pró-reitores, dos gestores(as), dos(das) professores(as), dos(as) colaboradores(as) técnico-administrativos(as), parceiros(as) e, muito importante, dos(as) nossos(as) estudantes: Vocês!

Em toda essa trajetória, muitos obstáculos foram superados.

E agora estamos diante de mais um, que pegou todo o mundo de surpresa – a pandemia do coronavírus, que criou a necessidade de novas metodologias de ensino. E, por parte de vocês, estudantes, a distância trouxe novas maneiras de ter aulas e de estudar.

Ao final deste Guia, teremos um capítulo extra, para tratarmos exatamente do processo de ensino aprendizagem durante a crise do coronavírus.

Aqui, você receberá valiosas informações sobre o funcionamento da nossa instituição, tais como sistema acadêmico, setores de atendimento e apoio a você, estudante, dentre outros assuntos importantes.

Mas antes de entrar nesses aspectos, vamos apresentar a você valiosas dicas de como se tornar um estudante de sucesso, o que garantirá a você a sonhada **FORMATURA** no curso

escolhido, tornando-se um profissional bem preparado para um mercado de trabalho cada vez mais competitivo.

TODA CAMINHADA COMEÇA COM O PRIMEIRO PASSO.

VOCÊ JÁ ESTÁ A CAMINHO DA SUA META.

Vamos continuar filosofando um pouco:

A VIDA É FEITA DE ESCOLHAS.

Fazemos escolhas todos os dias, todas as semanas, todos os meses, todos os anos de nossas vidas.

Algumas escolhas são boas. Outras não são boas (e todos somos sujeitos a elas – afinal, ninguém é perfeito).

PARABÉNS!

VOCÊ ACABOU DE FAZER UMA ESCOLHA BOA.

ESTUDAR NO CENTRO UNIVERSITÁRIO DE VIÇOSA - UNIVIÇOSA

E, NA ESCOLHA DO CURSO QUE IRÁ FAZER,

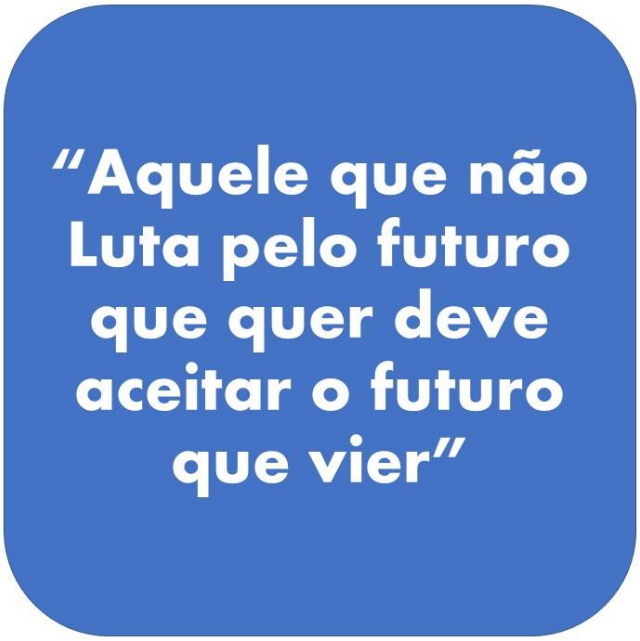
VOCÊ ACABOU DE ESCOLHER O COMEÇO DO SEU FUTURO.

Apesar de importante ter algum grau de certeza de que, de fato, escolheu o curso que mais tem a ver com você, não se preocupe caso tenha dúvidas a respeito de sua escolha ao longo de sua formação. Cada vez mais, a profissão com que iniciamos nossa carreira no mundo do trabalho não será, necessariamente, a mesma dez ou vinte anos depois.

Vivemos em um mundo de mudanças rápidas e profundas, marcado pelo advento de tecnologias que têm alterado nosso modo de viver. As novas gerações lidam com grande mobilidade no mercado de trabalho e podem exercer diversas atividades, mudando de emprego diversas vezes em intervalos curtos de tempo (a cada um ou dois anos, por exemplo). A profissão escolhida neste momento provavelmente será aprimorada por meio de cursos de pós-graduação, cursos de curta duração, viagens e outras experiências pessoais que podem, por exemplo, fazer de um administrador de empresas um especialista em *e-commerce*, de um arquiteto um produtor de conteúdo digital etc.

Tendo realizado sua escolha de um curso que realmente tem a ver com você (que tem a sua cara), comece a sua carreira de estudante do ensino superior com o pé direito, que significa levar o comportamento de estudar muito a sério.

Não se iluda! Muito trabalho e dedicação serão necessários desde agora até a sua formatura, pois:



A UNIVIÇOSA oferece orientação profissional e de carreira para que você sempre esteja tranquilo(a) em relação à escolha que fez.

Essa orientação pode ser procurada a qualquer momento no

Núcleo de **A**poio **P**sicopedagógico - NAP.

Há uma estatística a qual mostra que, na média, apenas em torno de 30 % dos estudantes que ingressam no ensino superior completam os cursos.

Ou seja, muitos estudantes desistem.

Esse é um problema que preocupa muito as instituições de ensino superior:

o fenômeno da EVASÃO escolar.

A UNIVIÇOSA possui uma política institucional que implementa medidas para evitar isso.

Quais são os motivos da Evasão?

SÃO VÁRIOS!

Um deles é de ordem econômica.

Muitos estudantes abandonam os seus estudos diante da incapacidade de arcar com os custos financeiros.

Surpreendentemente, no entanto, estudos têm demonstrado que, embora seja um fator a ser considerado, não é o mais predominante.

Hoje existem alguns programas de apoio financeiro para amenizar esse problema, tais como o PROUNI e o FIES, além dos programas de financiamento das próprias instituições.

Na UNIVIÇOSA, por exemplo, temos o

UNIFÁCIL.

Um motivo muito mais importante é o déficit de repertório do(a) estudante, a bagagem de conhecimentos prévios que traz do ensino médio.

ATENÇÃO:

CONHECIMENTO PRÉVIO É UM FATOR DE ENORME IMPORTÂNCIA NO PROCESSO ENSINO-APRENDIZAGEM.

É A PARTIR DO QUE VOCÊ JÁ SABE QUE SE CONSTROEM NOVOS CONHECIMENTOS OU SE EXPANDE O JÁ EXISTENTE.

Para resolver esse problema, a instituição dispõe de disciplinas de nivelamento, programa de monitorias e atendimento no **N**úcleo de **A**poio **P**sicopedagógico (NAP).

Outro motivo de insucesso no ensino superior é:

METODOLOGIA DE ESTUDOS INADEQUADA

Para contornar esse problema – metodologia inadequada de estudos –, iremos, mais adiante, indicar várias atitudes e procedimentos que tornarão você um(a) estudante bem-sucedido(a).

A MISSÃO DA UNIVIÇOSA É UM ENSINO DE ALTA QUALIDADE PARA A FORMAÇÃO DE PROFISSIONAIS COMPETENTES PARA UM MERCADO DE TRABALHO CADA VEZ MAIS COMPETITIVO.

Quais são os fatores que influem para que uma instituição de ensino seja de excelência acadêmica?

São, principalmente, os seguintes:

- **MANTENEDORES(AS);**
- **REITOR(A) E PRÓ-REITORES(AS);**
- **PROFESSORES(AS);**
- **TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS(AS);**
- **INFRAESTRUTURA;**
- **GESTORES(AS) (COORDENADORES(AS)) DE CURSOS.**

E o fator mais importante, que levará o nome da instituição para o futuro:

- **VOCÊ, ESTUDANTE!**

Os mantenedores da UNIVIÇOSA constituem um grupo de profissionais muito sérios, comprometidos na construção de uma Instituição de Ensino de alta qualidade, que não poupam esforços e recursos para que a instituição tenha uma infraestrutura que se destaque **sobremaneira** em comparação com outras instituições, mesmo públicas.

Para convencer sobre a veracidade disso, não é necessário muito esforço.

BASTA OLHAR O QUE TEMOS!

Por exemplo: um laboratório de engenharia química que poucas instituições possuem, conforme mostrado na foto a seguir.

Uma boa infraestrutura é, obviamente, muito importante para a formação de bons profissionais.

Entretanto, há um fator ainda mais importante:

VOCÊ !!!

Então, atente-se para a seguinte verdade:

VOCÊ SERÁ O PROFISSIONAL QUE VOCÊ QUISER!

Se você será um profissional mediano, apenas razoável, ou será um profissional de excelência,

A ESCOLHA É SUA!

Saiba disso desde o seu primeiro dia como estudante do Centro Universitário de Viçosa - UNIVIÇOSA, instituição que lhe dará todo apoio e infraestrutura para que você se torne um profissional com todas as habilidades e competências necessárias para ter sucesso.

Faça a sua parte e toda a equipe da UNIVIÇOSA – professores(as), técnicos(as), gestores(as) e reitoria – estará ao seu lado para apoiá-lo e ajudá-lo, pois o que a instituição quer, acima de tudo, é o sucesso de seus estudantes, pois o sucesso da instituição é medido, em alto grau, pelos profissionais que forma.

Outro fator importante para a instituição funcionar bem é a gestão do Centro Universitário pela reitoria (reitor e pró-reitores) e pelos gestores(as) (coordenadores(as) de cursos).

A UNIVIÇOSA estrutura-se com uma diretoria superior quádrupla:

O Reitor – Professor Evaldo Zeferino Rodrigues: Engenheiro; Mestre em Administração pela Faculdade Novos Horizontes (Belo Horizonte/MG), cuja área de concentração é Organização e Estratégia, na linha de Pesquisa: Tecnologias de Gestão e Competitividade.

O Pró-Reitor Administrativo-Financeiro – Professor Mateus Mendonça: Administrador e pós-graduado em Gestão de Pessoas.

O Pró-Reitor Acadêmico – Professor Per Christian Braathen: Químico e Doutor em Educação Científica pela University of Wisconsin, USA.

Coordenadora de Educação Continuada (pós-graduação) Adriana Cambuí: Pedagoga, Mestre em Turismo e Meio Ambiente pelo Centro Universitário UNA.

O Reitor e os Pró-Reitores reúnem-se uma vez por semana com todos os(as) gestores(as) (coordenadores(as) de cursos) para discutir problemas e providenciar soluções.

O que dizer de nossos(as) professores(as)?

Estes(as) são contratados(as) mediante rigorosa seleção, sempre na procura dos(as) mais experientes e mais graduados(as).

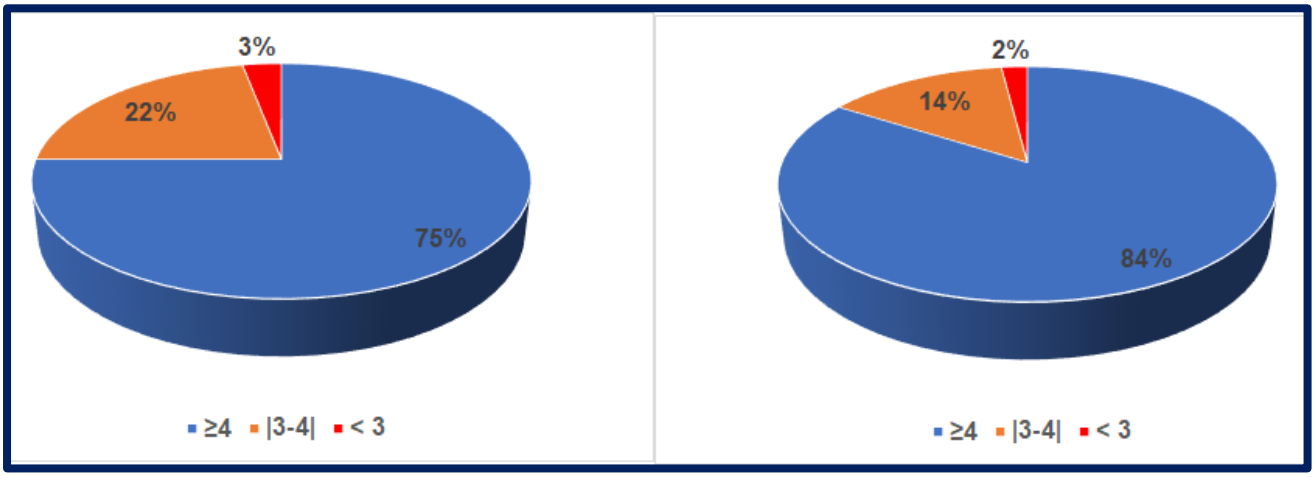
Aproximadamente 70% do corpo docente são de mestres(as) ou doutores(as).

O restante é especialista em suas respectivas disciplinas.

Semestralmente, os(as) estudantes avaliam os(as) professores(as) por meio da Comissão Própria de Avaliação (CPA).

O gráfico a seguir mostra a distribuição da avaliação dos(as) professores(as), realizada pelos(as) estudantes, relativa ao ano letivo de 2019, numa escala de 2 a 5, sendo 2=ruim; 3=regular, 4=bom e 5= ótimo:

O gráfico da esquerda é do semestre 2019-1; e o da direita, do semestre 2019-2.

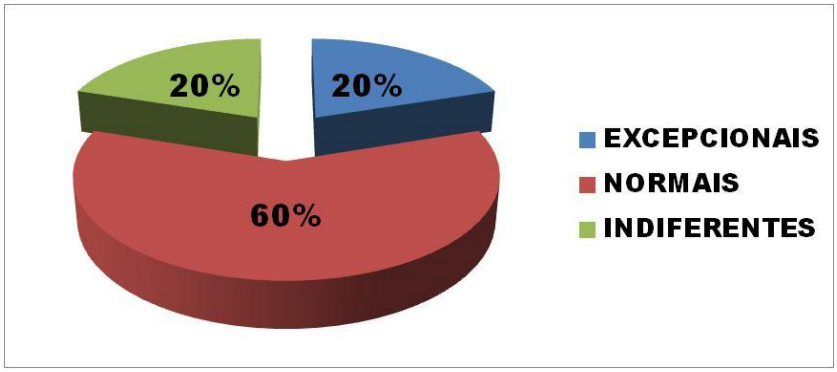


Ou seja, os(as) professores(as) são, em sua grande maioria, muito, muito bem avaliados(as) por seus(suas) alunos(as).

E O QUE DIZER DE NOSSOS(AS) ALUNOS(AS)?

O Pró-Reitor Acadêmico, professor Per Christian, apresenta um modelo que, embora não tenha uma comprovação quantitativa, faz bastante sentido.

Segundo esse modelo, existem três tipos de estudantes, conforme figura a seguir.



Os(as) EXCEPCIONAIS são aqueles(as) estudantes que "**FECHAM PROVAS",** estudantes que seriam bem sucedidos(as) em qualquer universidade do mundo.

Os(as) estudantes NORMAIS são aqueles(as) que possuem todas as condições de serem bem sucedidos em seus estudos, mas que podem ter problemas, como, por exemplo, o déficit de repertório (**CONHECIMENTOS PRÉVIOS**) e, muito importante, **METODOLOGIAS DE ESTUDOS INADEQUADAS**, que discutiremos mais adiante.

A UNIVIÇOSA dispõe de ações que podem auxiliar um(a) estudante apenas normal a se tornar um(a) estudante excepcional, coordenadas pelo Núcleo de Apoio Psicopedagógico – NAP, que, dentre outras atribuições, coordena nosso programa de MONITORIAS.

Os(As) estudantes INDIFERENTES são os(as) que não assumiram que são estudantes de ensino superior, ou que não estão realmente convictos do que querem na vida.

Um fato importante é que esse tipo de estudante atrapalha muito os(as) seus(suas) colegas e o processo de ensino-aprendizagem da instituição.

Mas a UNIVIÇOSA não desiste desses(as) estudantes, pois, ao mesmo tempo, o(a) aluno(a) INDIFERENTE é aquele(a) que provoca a Instituição e nos faz melhorar ainda mais para podermos ajudá-lo(a) a mudar essa condição. “Eles(as) podem se tornar Estudantes NORMAIS, e até mesmo EXCEPCIONAIS, basta querer”.

A UNIVIÇOSA NÃO DESISTE DE NENHUM(A) DE SEUS(SUAS) ALUNOS(AS),

mas aqui é importante desfazer um equívoco:

ALUNO(A) e ESTUDANTE não são, exatamente, sinônimos.

Aluno(a) é qualquer estudante matriculado(a) numa escola.
Estudante é um(a) aluno(a) que estuda.

Esperamos de você que seja um **ESTUDANTE** ou uma **ESTUDANTE**.

É de fundamental importância compreender que o estudo em nível superior – **O QUE FORMA PROFISSIONAIS** – é muito mais do que o acúmulo de “conhecimentos”.

O Ministério da Educação, na Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, em seus Parâmetros Curriculares Nacionais (PCNs), preconiza algo muito importante:

O desenvolvimento de **HABILIDADES** e **COMPETÊNCIAS**.

Frequentemente faz-se muita confusão na distinção de uma da outra.

Para tornar bem claro o que vem a ser competência, temos o famoso modelo do CHA.

Ou seja, você precisa ter o **CONHECIMENTO** para saber **o que** fazer, a **HABILIDADE** para saber **como fazer** e, muito importante, a **ATITUDE** (vontade) de querer fazer.

O que distingue o(a) estudante **EXCEPCIONAL** (o(a) que quase sempre "fecha provas") do(a) estudante apenas **NORMAL** (a maioria)?

Vários são os fatores. Vejamos três muito importantes:

- **Falta de conhecimento prévio (base inadequada do ensino médio);**
- **Falta de foco (visão de futuro);**

e, sobretudo:

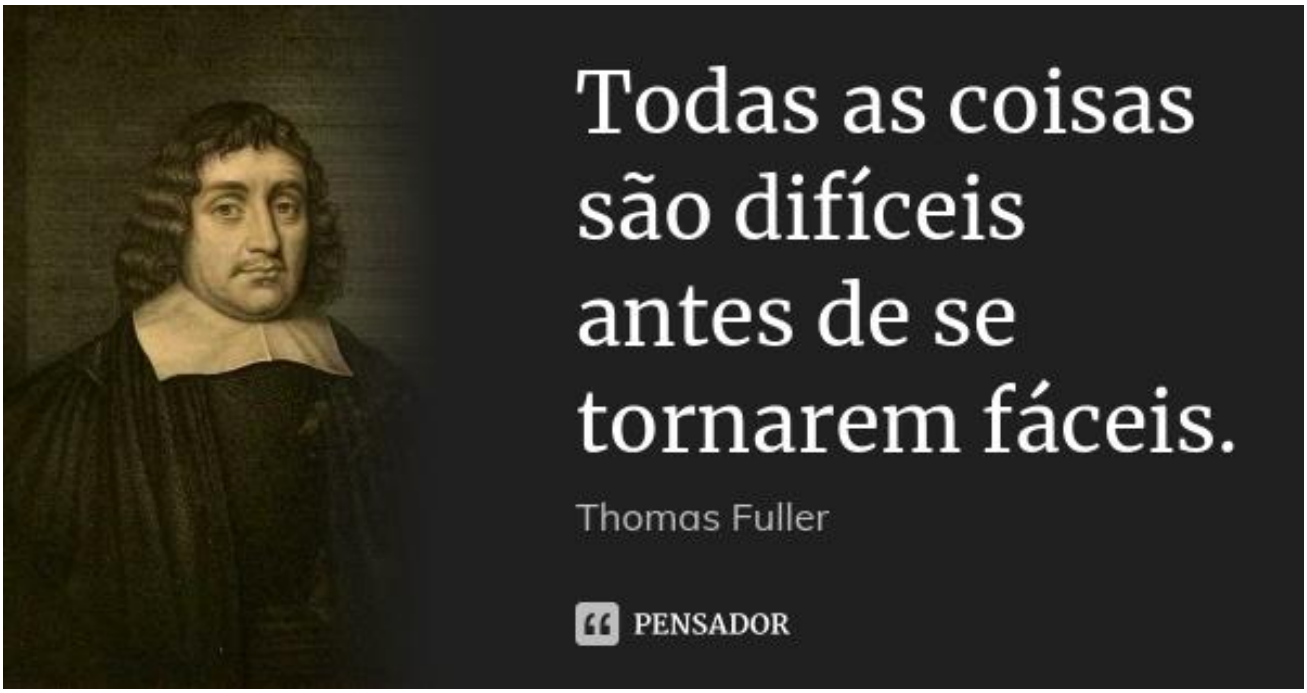
- **METODOLOGIA DE ESTUDO INADEQUADA**.

A falta de **conhecimento prévio** é um fator muito importante, que atrapalha sobremaneira o rendimento escolar e que, por isso, torna muito difícil uma aprendizagem significativa. Além disso, e por isso mesmo, impacta muito negativamente em algo fundamental do ser humano, que é a

AUTOESTIMA,

a perda de fé em si mesmo(a) (não vou dar conta!!!).

Aqui fazemos referência a um pensador britânico, que viveu faz muito tempo, Thomas Fuller, mas uma máxima dele continua tão atual quanto há alguns séculos.



Este é um pensamento muito poderoso.

Vamos dar um exemplo para explicitar o que significa: suponha que você **não** aprendeu no ensino médio como resolver uma equação de 1º grau.

Isso para você é, então, **DIFÍCIL** (e não para os(as) colegas que já sabem).

Contudo, a partir do momento em que você aprendeu, e entendeu, como resolver uma equação de 1º grau, esse assunto passou a ser **FÁCIL**.

Assim, a transformação do **difícil** para o **fácil** passa por algo fundamental: **ESTUDAR e APRENDER.**

Convença-se: você é capaz de aprender qualquer coisa.

TUDO É DIFÍCIL ATÉ FICAR FÁCIL.

Segundo o psicólogo educacional David Ausubel, existem dois tipos de aprendizagem, psicologicamente bem distintos:

A **APRENDIZAGEM MECÂNICA** (no Brasil, também conhecida como **DECOREBA**) e a **APRENDIZAGEM SIGNIFICATIVA**.

Na aprendizagem mecânica, o(a) aprendiz memoriza conceitos, definições e equações sem que estes façam sentido para ela(e).

Um exemplo seria memorizar a equação

$$PV = nRT$$

sem ter uma boa noção do que sejam os elementos dessa equação, ou seja, o que é **P**, **V**, **n**, **R** e **T**.

O interessante é que é possível resolver problemas (e obter respostas corretas), envolvendo gases, usando essa equação, mesmo sem entender por que PV = nRT.

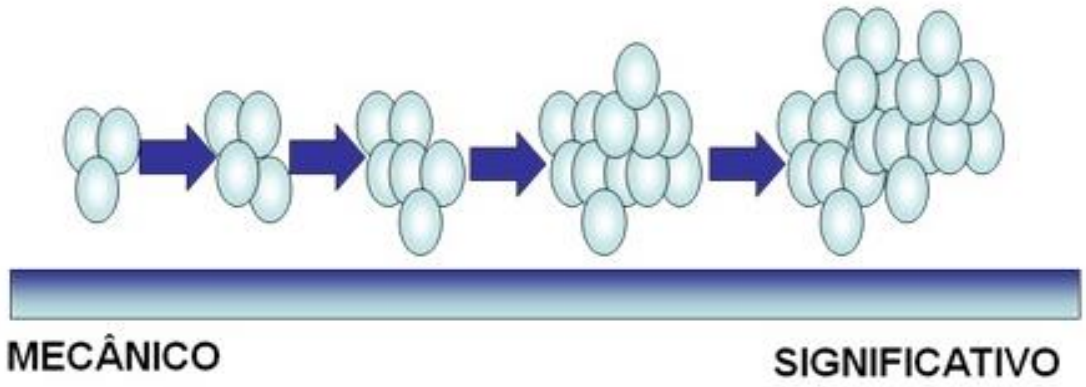
Aprender mecanicamente implica uma aprendizagem muito superficial (com pouca ou nenhuma significância ou relevância); com o conhecimento assim adquirido, esquece-o rapidamente (**normalmente, minutos após a entrega da prova**).

Aprender significativamente, como o próprio termo diz, é adquirir conhecimentos que façam sentido para o(a) estudante, o que só é possível se existir, na estrutura cognitiva do aprendiz, conhecimentos prévios (base) aos quais os novos conhecimentos possam ser relacionados.

Usando o mesmo exemplo anterior, implica saber perfeitamente o que é pressão, o que é volume, o que é temperatura absoluta, o que é o número de mols (n) e o significado da constante R e suas unidades.

Conhecimento aprendido de modo significativo é o que permanece na nossa estrutura cognitiva por muito tempo. E mesmo esquecido, por falta de uso, é rapidamente reaprendido.

Entretanto, é importante salientar que aprendizagem mecânica e aprendizagem significativa constituem um continuum e que, na realidade, tudo o que sabemos está em algum lugar entre os dois extremos, conforme ilustrado pela figura abaixo.



Quanto mais conceitos (unidades de aprendizagem) estejam ligados uns aos outros no nosso cérebro, mais significativo é o nosso conhecimento.

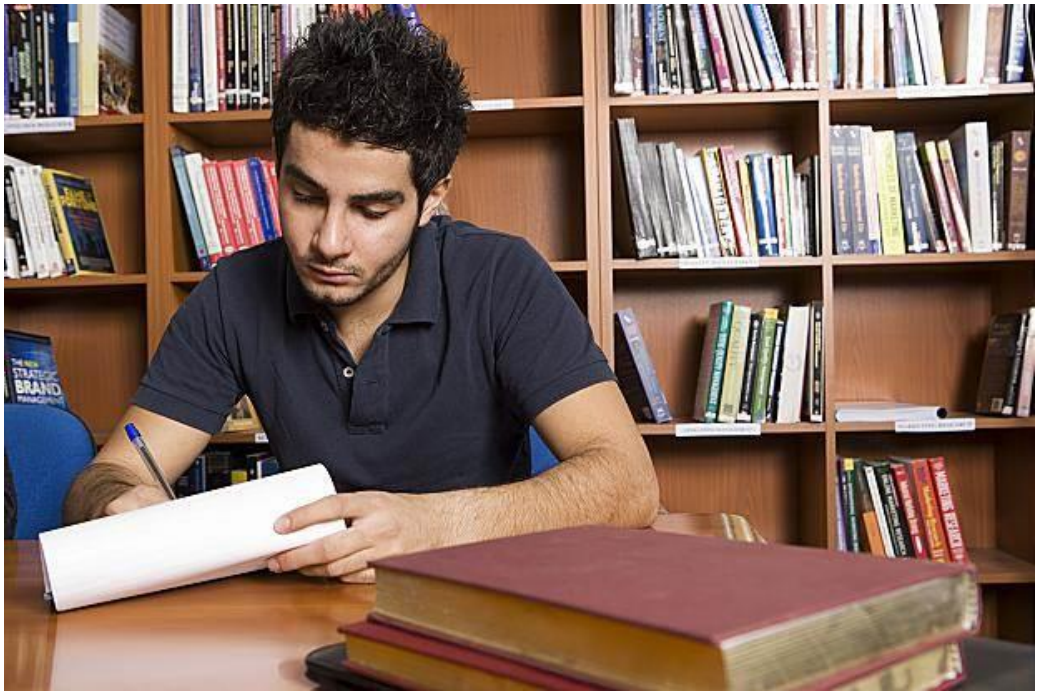
APRENDER DE MODO SIGNIFICATIVO É UMA QUESTÃO DE SUCESSO NO ENSINO SUPERIOR

Aprendizagem mecânica (decoreba) leva ao insucesso – a maus resultados nas avaliações da aprendizagem.

Por isso, um detalhe importante:

Segundo Ausubel, para aprender de modo significativo, duas condições são impostas:

a primeira é a **POSTURA (ATITUDE) DE APRENDIZAGEM SIGNIFICATIVA**.



O que isso significa?

Significa uma postura intelectual na qual o(a) aprendiz se **RECUSA** a aprender sem entender. Recusa-se a memorizar coisas que não fazem sentido para ele(a).

Tem também a ver com a noção de abordagem de aprendizagem, que pode ser **SUPERFICIAL** ou **PROFUNDA**.

A primeira leva a conhecimento superficial e pouco significativo. A segunda, a conhecimento significativo, profundo e duradouro.

Essa última condição é a existência na estrutura cognitiva do aprendiz de:

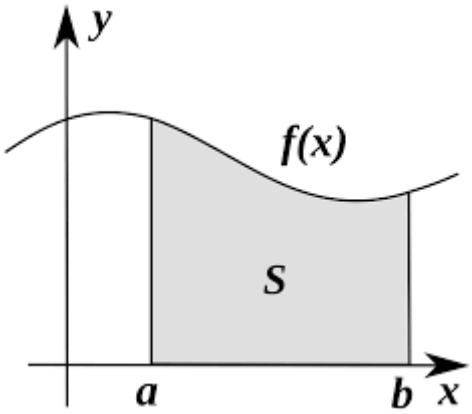
CONHECIMENTOS PRÉVIOS, RELEVANTES e **RELACIONADOS**,

aos quais novos conhecimentos possam ser incorporados para causar aprendizagem cada vez mais ampla e conectada.

Sem que essas duas condições sejam atendidas, dificilmente poderá ocorrer aprendizagem verdadeiramente significativa.

Por exemplo:

Suponha que você está começando o curso de Engenharia Química. Você terá pela frente uma disciplina chamada cálculo.



Se você teve, no ensino médio, bons(boas) professores(as) de matemática, você já trará conhecimentos prévios fundamentais para encarar essa disciplina, tais como noções de trigonometria (tangente, seno, cosseno etc.), funções, equações e limites.

Se assim for, você estará numa situação **privilegiada** em comparação a colegas que não tiveram essa base.

Sabendo que este é um problema frequente, a **UNIVIÇOSA** criou uma disciplina de nivelamento (pré-cálculo), denominada matemática.

Temos também um programa de monitoria, principalmente para as disciplinas básicas, para lhe ajudar a superar a falta de conhecimentos prévios fundamentais.

Do mesmo modo, se você teve boas aulas de biologia, você está bem preparado para disciplinas como biologia celular.

Muitos outros exemplos poderiam ser dados, mas você já percebeu o que queremos dizer em termos da importância de uma boa base anterior.

Vamos agora falar um pouco de metodologia de estudos. Como se tornar um(a) estudante eficaz e efetivo(a) para, assim, ter excelente rendimento nas disciplinas cursadas?

Vamos começar por repetir uma distinção fundamental:

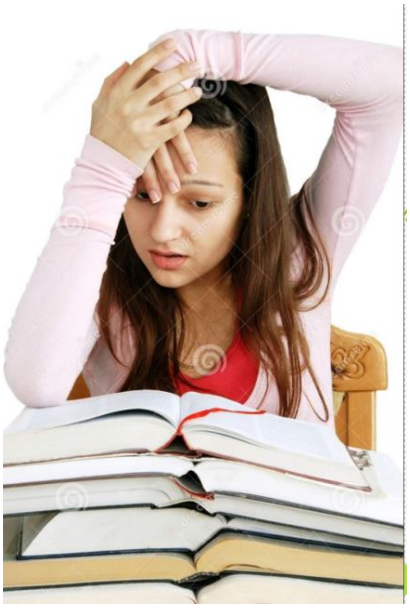
ALUNO(A) E ESTUDANTE NÃO SÃO SINÔNIMOS.

Aluno(a) é qualquer pessoa matriculada numa escola.

Estudante é um(a) aluno(a) que **ESTUDA**.

Isso nos leva a um dos grandes equívocos que existe entre estudantes, que é o de estudar apenas em vésperas de provas e avaliações.

É o(a) aluno(a) que estuda apenas para passar em provas.



DEVEMOS SEMPRE ESTUDAR PARA APRENDER.

PASSAR EM PROVAS É APENAS UMA CONSEQUÊNCIA LÓGICA DISSO.

O(a) estudante sério(a) estuda, pelo menos, duas horas por dia, fora da sala de aula, e aí incrementa apenas um pouco mais nas vésperas de provas. Dessa maneira, leva uma vida estudantil tranquila e prazerosa.

SEM ESTRESSE.

O(A) estudante menos comprometido(a) estuda, talvez, uma hora por dia (muitas vezes nem isso) fora da sala de aula; e na véspera de provas se **DESESPERA** e vira noite para se preparar.

O RESULTADO É BASTANTE PREVISÍVEL!

A vida é uma escola, mas há pessoas que são reprovadas ano após ano, ao fazerem sempre a mesma coisa (ERRO) e esperam resultado diferente, tal como ESTUDAR APENAS EM VÉSPERA DE PROVAS, um

ERRO FATAL.

O gráfico a seguir simboliza a atitude diante do ato de estudar de um(a) aluno(a) que estuda pouco e um(a) estudante que estuda todo dia.

O que esse gráfico sugere é que o(a) estudante comprometido estuda todo dia, algo como três horas, fora da sala de aula, e apenas aumenta um pouco mais próximo às provas. O(A) estudante menos comprometido(a), ao contrário, estuda pouco fora da sala de aula e, ao aproximar-se as provas, vira noite para compensar a falta de estudo contínuo.

Esses dois modos de estudar mostram uma diferença enorme quanto aos resultados nas avaliações da aprendizagem.

Não duvidem: é fato incontestável que o(a) estudante que estuda com frequência tende a ter melhor desempenho em relação ao(à) aluno(a) que estuda muito na véspera de provas.

Vamos agora apresentar uma série de atitudes que, **SE SEGUIDAS**, fará de você um(a) **ESTUDANTE VENCEDOR(A)**.

1. SEJA ORGANIZADO(A)

Prepare seus materiais para a aula com antecedência.

A organização prévia é uma forma de não esquecer materiais, trabalhos e tarefas de casa.

A desorganização sempre lhe prejudicará.

Imagine, por exemplo, que você está finalizando um trabalho, às 22 horas, para entregar no dia seguinte, e você descobre que a sua impressora está sem papel.

2. FAÇA PERGUNTAS

NÃO LEVE DÚVIDAS PARA CASA.

Se você não conseguiu entender um conteúdo dado em sala, ficará muito mais difícil conseguir entendê-lo sozinho, em casa.

Diga claramente ao(à) professor(a) que não entendeu a matéria e ele(a), com toda certeza, terá compromisso e boa vontade para esclarecer as suas dúvidas.

3. PARTICIPE ATIVAMENTE DA AULA

Seja um(a) aluno(a) participativo(a) nas aulas.

Dessa forma, você reflete sobre os conteúdos vistos, criando consciência crítica e desenvolvendo sua forma de se comunicar.

A foto mostrada anteriormente mostra uma tendência no ensino, em que carteiras tradicionais são substituídas por mesas conjuntas e cadeiras, facilitando sobremaneira trabalhos em grupos e participação ativa na aula.

A UNIVIÇOSA já dispõe de várias salas desse tipo.

Entretanto, a PANDEMIA forçou tanto a instituição quanto, e principalmente, os(as) estudantes a novas maneiras de ensinar e aprender e de participar das aulas.

Muitas aulas, principalmente as teóricas, são agora ministradas de modo remoto, apoiado por tecnologias digitais.

Os(As) professores(as) tiveram que, de certa maneira, reaprender a dar aulas, e os(as) estudantes, a reaprender a participar das aulas. Sem a presença física do(a) professor(a) e dos(as) colegas, muita disciplina se impôs para que o processo continuasse exitoso.

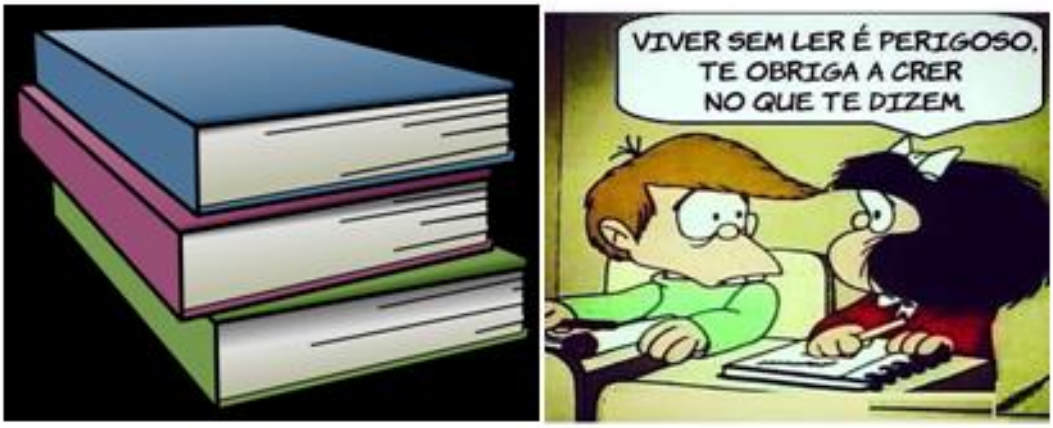
Não importa o modelo: em todo caso, o(a) estudante precisa continuar a prestar muita atenção às aulas.

No final deste guia, haverá uma seção na qual trataremos dessa nova realidade com mais detalhes.

No entanto, tudo aponta para uma metodologia híbrida no futuro (tendência mundial), com muitas aulas remotas (a distância), mas também muitas aulas continuarão a ser presenciais. O nosso Centro Universitário **NÃO É UMA INSTITUIÇÃO EAD (ENSINO A DISTÂNCIA).**

As aulas práticas de laboratório ficarão cada vez mais importantes, e fundamentais, sendo a existência de nossos excelentes laboratórios, em todas as áreas, um dos fundamentais DIFERENCIAIS de nossa instituição.

4. USE OS LIVROS-TEXTO



FAZER UM CURSO SUPERIOR DEPENDENDO APENAS DE ANOTAÇÕES DE AULAS ou SLIDES É UM GRAVE EQUÍVOCO.

Quando as comissões do MEC vêm à instituição para avaliá-la, a primeira tarefa delas é verificar se o curso possui uma bibliografia adequada.

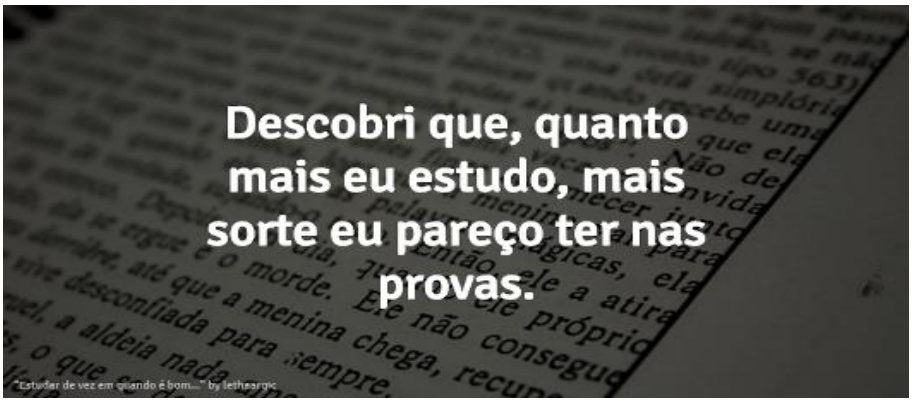
A NOSSA INSTITUIÇÃO INVESTE PESADAMENTE NA AQUISIÇÃO DE LIVROS

NÃO DEIXE DE FREQUENTAR A BIBLIOTECA. NÃO DEIXE DE LER OS LIVROS-TEXTO DE SUAS DISCIPLINAS, ALÉM DE TEXTOS COMPLEMENTARES.

(Um aspecto da nossa biblioteca)

VOCÊ TER BOM RESULTADO NOS ESTUDOS <u>NÃO</u> É UMA QUESTÃO DE SORTE!

“O NOSSO DESTINO NÃO SE ENCONTRA NAS ESTRELAS, MAS SIM DENTRO DE NÓS MESMOS” (SHAKESPEARE).



5. ELABORE SUAS PRÓPRIAS PROVAS

O(A) estudante atento(a) e efetivo(a) sabe muito bem o que o(a) professor(a) pedirá nas provas.

Uma excelente ideia para se preparar para avaliações é você mesmo(a) elaborar suas próprias provas e, de certa maneira, tentar antecipar o que será cobrado.

6. ENSINE OS OUTROS

Compartilhe seus conhecimentos com colegas que apresentam alguma dificuldade.

Quando você explica um conteúdo para alguém, está fazendo uma revisão deste e reforçando o seu próprio aprendizado.

Candidate-se à bolsa de monitoria. Você aprenderá muito ao ensinar aos outros.

7. PRESTE ATENÇÃO ÀS AULAS

Mesmo participando das aulas na modalidade remota, pela INTERNET, o que será, frequentemente, o caso, principalmente enquanto durar a pandemia do Coronavírus, até mesmo depois dessa fase, tenha atenção constante.

Assistir aulas na frente de um computador demanda muita disciplina.

QUANTO MAIS VOCÊ PRESTAR ATENÇÃO EM SALA DE AULA (inclusive remota), MENOS VOCÊ PRECISA ESTUDAR FORA DELA

Evite conversa paralela durante as aulas. O(A) aluno(a) que “bate papo” durante a aula se distrai, perdendo as explicações dos(as) professores(as), além de mostrar falta de motivação diante dos estudos.

Esse tipo de aluno(a) não é bem visto(a) pelos(as) professores(as) e colegas de turma que QUEREM APRENDER.

INIMIGO NÚMERO UM:

CONVERSA PARALELA

8. ORGANIZE ANOTAÇÕES DE AULAS E RESUMOS

MÉTODO CORNELL DE ANOTAÇÕES EM AULAS EFICIÊNCIA ALTAMENTE COMPROVADA !!	
Tópico/Assunto: Perguntas/ dúvidas/ palavras-chave/ ideias principais	
RESUMO	

Fazer boas anotações em sala de aula é de inestimável importância e valor.

Faz uns 50 anos que alguém, na universidade americana de Cornell, desenvolveu um método de anotações conhecido como método Cornell.

Nesse método, a página do caderno é dividida em três partes. Uma parte, do lado esquerdo, é onde o aluno anota as ideias principais, palavras-chave, perguntas etc. Uma parte bem mais larga, do lado direito, é onde são realizadas as anotações do que é tratado na aula (de modo bem sintético) e, na parte inferior da página, um espaço para fazer um resumo do que foi tratado.

Quando se entra na internet escrevendo “método Cornell de anotações”, encontram-se várias informações e exemplos.

Na próxima página, reproduzimos uma típica página de caderno usando o método Cornell.

Boas anotações de aulas possuem um valor inestimável.

Tanto isso é verdade que estudantes pedem a colegas que têm o hábito de fazerem boas anotações para tirar cópias de suas anotações.

Basicamente, o método preconiza que:

a) Na coluna da esquerda (a mais estreita), anote as ideias principais, fórmulas, perguntas e aspectos mais importantes (pontos-chave);
b) Na coluna da direita (a mais larga), faça anotações normais (mas bem objetivas - não anote tudo que o(a) professor(a) fala!);
c) Na parte inferior, faça um resumo bem sintético do que foi abordado durante a aula.

9. LEIA A MATÉRIA ANTES DAS AULAS

LER A MATÉRIA QUE VOCÊ SABE QUE SERÁ APRESENTADA NA PRÓXIMA AULA ANTES COLOCARÁ VOCÊ NUMA POSIÇÃO MUITO VANTAJOSA.

Não precisa estudar a matéria, apenas ler.

Com isso, você terá uma boa noção do que acontecerá na aula.

De certa maneira, você estará criando para você **CONHECIMENTO PRÉVIO**, o que irá facilitar enormemente a compreensão dos assuntos tratados em aula.

Quando o(a) professor(a) começa a aula, o que passa na sua cabeça se você leu a matéria antes?

EU JÁ VI ISSO!!!

9. ANTES DAS PROVAS, SEPARE O QUE SABE DO QUE NÃO SABE

Essa é uma técnica poderosa, que o Pró-Reitor Acadêmico, professor Per Christian, usou muito durante o seu doutorado.

Consiste em, numa folha de papel, fazer duas colunas. Na primeira, escreve-se o que você já domina, o que você já sabe. Na segunda, escrevem-se os assuntos que você ainda não sabe, ou ainda não sabe bem.

O QUE JÁ SEI	O QUE AINDA PRECISO ESTUDAR

Fazendo assim, você não perderá tempo estudando o que você já sabe e poderá se concentrar nos assuntos que ainda não domina.

Na véspera da prova, é muito importante que os assuntos da primeira coluna sejam muitos; e os da segunda, poucos.

10. CONCENTRE GRANDE ESFORÇO NA PRIMEIRA ETAPA (PARA TER UMA SEGUNDA ETAPA TRANQUILA E SEM STRESS)

O sistema acadêmico da UNIVIÇOSA é constituído de duas etapas, que divide o semestre em duas partes, para que o(a) estudante fique sempre sabendo, em tempo hábil, como está seu desempenho nas disciplinas cursadas.

Faça agora uma comparação, inspecionando a figura mostrada a seguir.

Como estaria a moral (a disposição) de jogadores de futebol que vão entrar para o segundo tempo (no nosso caso, entrando na 2ª etapa) já perdendo de 5 a 0?

Se você estiver bem na primeira etapa, irá para a segunda com muito mais tranquilidade.

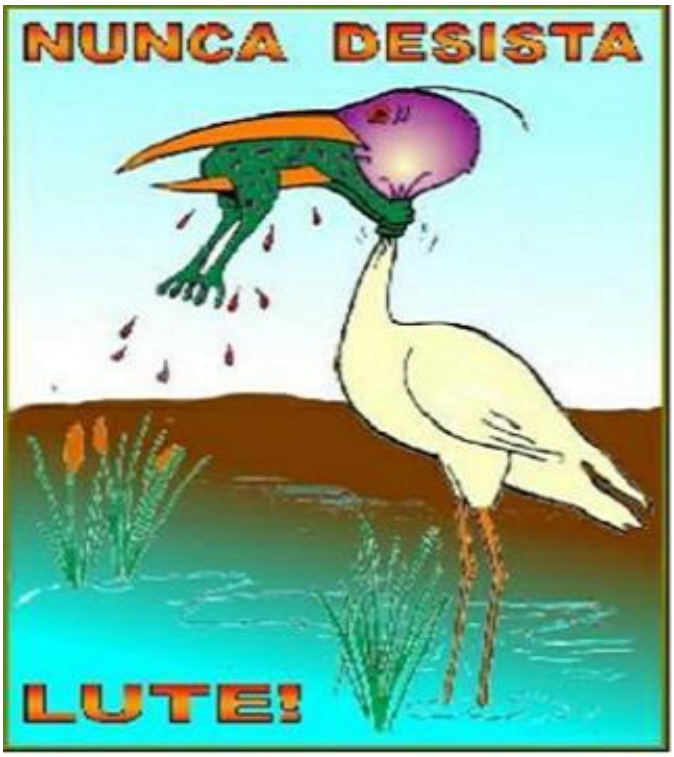
E, ao contrário, com que estado de espírito você enfrentará a segunda etapa se tiver ido mal na primeira?

11. SE TIVER DIFICULDADE NOS SEUS ESTUDOS, PROCURE O NÚCLEO DE APOIO PSICOPEDAGÓGICO - NAP

Lá você encontrará uma equipe, coordenada pelo professor Sérgio Domingues, Psicólogo Educacional e Doutor em Educação pela UFMG, muito bem preparada e disposta a lhe ajudar para você superar as suas dificuldades acadêmicas.

E lembre-se de que:

Desistir dos estudos não é uma boa escolha, **NÃO É UMA OPÇÃO**

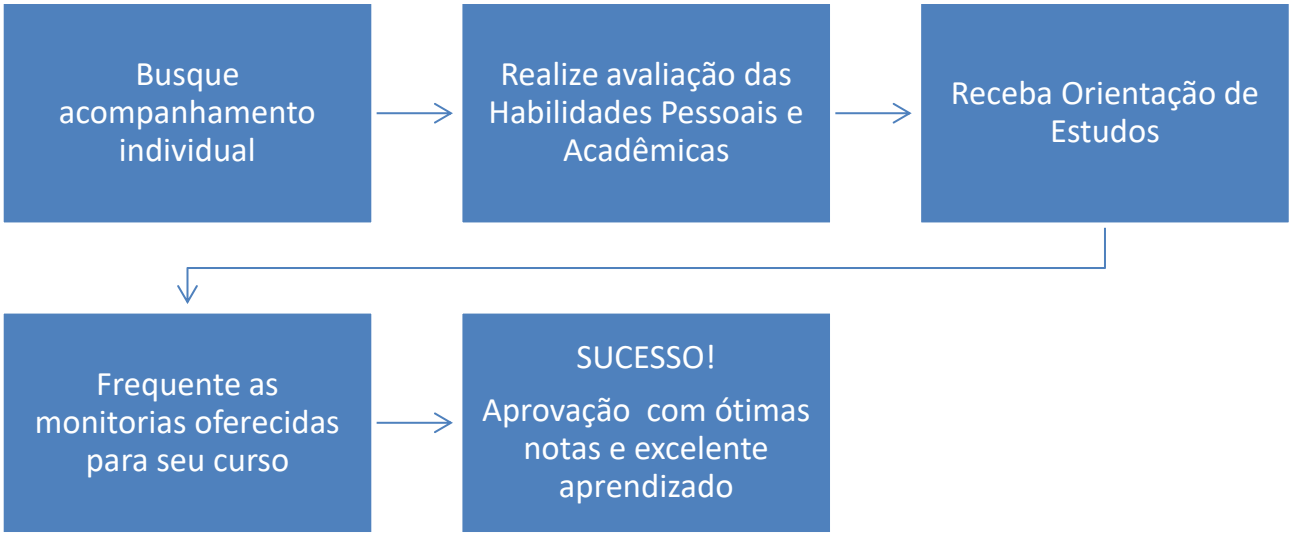


O Núcleo de Apoio Psicopedagógico - NAP é um serviço voltado para o atendimento de acadêmicos(as), técnico-administrativos(as), professores(as) e gestores(as) dos cursos do **Centro de Universitário de Viçosa**, **UNIVIÇOSA,** no que diz respeito ao seu desenvolvimento social, pessoal, emocional e, sobretudo, nos processos de ensino-aprendizagem envolvidos na construção do saber.

PARA OBTER SUCESSO EM SUA VIDA ACADÊMICA,

SIGA NOSSAS DICAS

SIGA A TRILHA PARA O SUCESSO ACADÊMICO

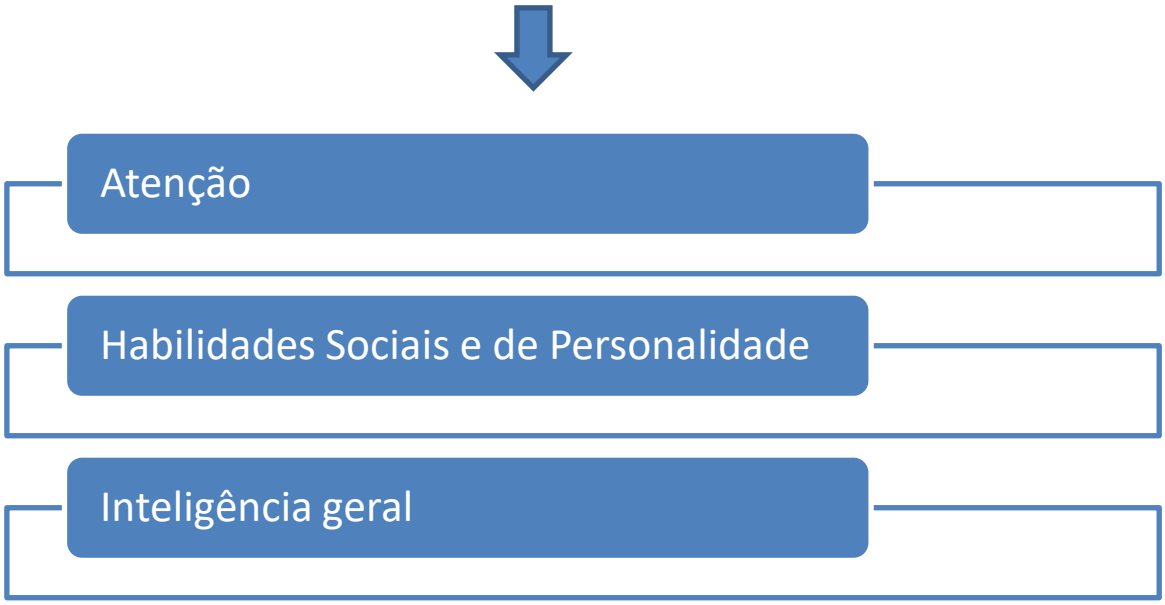


O acompanhamento individual é realizado no Núcleo de Apoio Psicopedagógico. Você pode dirigir-se ao setor e agendar uma entrevista, passando a ser atendido(a) uma vez por semana para poder discutir o dia-a-dia na UNIVIÇOSA, o aprendizado nas disciplinas, as dificuldades que possam surgir, e lá receberá orientações quanto à melhor forma de aproveitar tudo o que a UNIVIÇOSA oferece. Conte com nosso sigilo e nossa total colaboração!

Você pode procurar o Núcleo de Apoio Psicopedagógico para conhecer nossos serviços. Ajudamos nossos(as) estudantes a melhorar sua capacidade de concentração, sua atenção, sua memória e, de forma geral, a aumentar sua capacidade de resolver problemas, ou seja, a ficar ainda mais inteligente. **PREPARAMOS VOCÊ PARA O MERCADO DE TRABALHO!**

Faça uma avaliação no NAP e se conheça melhor!

Saiba mais sobre sua



10 DICAS DO NAP PARA MELHORAR A CONCENTRAÇÃO DURANTE OS ESTUDOS

Se você **não** está em um **momento bom**, em um **ambiente adequado** ou com o **foco necessário** no momento em que está assistindo a uma aula ou lendo o material indicado pelo(a) professor(a), **a atenção estará em outro lugar** e você não estará assimilando e acomodando essas informações, muito menos, então, fixando-as. **PORTANTO:**

1. PREPARE O AMBIENTE

Iluminação - Procure um ambiente bem iluminado. Quanto mais claro, melhor; se tiver luz solar, é melhor ainda.

Barulho - Elimine todos os barulhos e ruídos possíveis; procure um local totalmente isolado.

Limpeza e organização - Coisas fora do lugar, local sujo e desorganizado tiram a sua concentração sem que você se dê conta.

Local - Lugar para estudar é em uma mesa e ponto final. Você passou boa parte da sua vida estudando dessa forma; então, o seu cérebro está acostumado com isso. Já quando senta no sofá ou deita na cama, seu corpo entende que é hora de relaxar, por isso sente sonolência e a dispersão acontece muito facilmente.

2. DEFINA UMA ROTINA

O Plano de Estudos que você fará junto com seu(sua) gestor(a) poderá ser acompanhado semanalmente no NAP. Siga-o! Você estará condicionado a estudar, e a organização é tão importante quanto o foco.

3. PREPARE SEU CÉREBRO

De nada adianta todas as técnicas do mundo se você não está nem um pouco a fim de estudar, então você precisa se convencer disso primeiro, estabelecer o objetivo de realmente aprender a matéria e utilizar alguns recursos para que o objetivo seja alcançado. Como eu sempre digo, é seu cérebro que comanda tudo. Se determinada matéria é mais complicada, leve isso como um objetivo maior para conseguir obter bons resultados e, quando tiver dificuldades com o(a) professor(a), lembre-se de que vai precisar da matéria para seguir sua carreira, e não do(a) professor(a). Separe o(a) professor(a) da matéria. **Toda disciplina cursada é importante, nenhuma é banal.**

Desligue o celular - e todas as outras coisas que possam te distrair.

Não "NEGATIVE" seu cérebro - Você é seu maior vilão na maioria das vezes. Se você vai estudar pensando que isso é algo chato, seu corpo tentará te defender desse mal fazendo com que você boceje, fique incomodado com essa situação e tente de tudo para encerrar

esse momento “torturante”. Então, muito cuidado com o que pensa, tente lembrar apenas de coisas boas.

“Esvazie” seu cérebro - Se você se enche de preocupações e mil coisas a fazer, para não entrar em colapso, o cérebro se desliga por algum tempo e realmente não assimila mais nada. É claro que não é tão fácil assim sumir com as preocupações da cabeça, mas um pouquinho de força de vontade ajuda. Uma dica é que você organize sua vida, para que esteja por inteiro(a) na hora que for estudar e não pense em mais nada. Ansiedade demais atrapalha!

4. PREPARE SEU CORPO

Nosso corpo pode ser nosso aliado ou vilão, dependendo dos nossos comportamentos.

Saúde - Procure se cuidar e nada de pensar: “daqui a pouco passa”. Quando não se está bem, o melhor a fazer é se cuidar, se recuperar bem e voltar quando estiver melhor.

Exercícios Físicos - Não despreze os exercícios físicos. Faça atividades físicas, pois elas lhe ajudarão a se sentir melhor e a pensar melhor.

Postura - Procure estudar na postura correta na cadeira.

Alimentação - Alimentação adequada também ajuda, e muito, na absorção do conteúdo estudado. Não estude com fome! Tenha sempre alguma barrinha de cereal ou até chocolate, mas evite estudar com o estômago muito cheio por conta da digestão.

Sono - Uma boa noite de sono é fundamental, pois uma mente cansada não produz! E nada de estudar à noite e de madrugada. Isso não faz bem e não ajuda.

5. ANOTAÇÕES

Para se familiarizar com aquilo que precisa aprender, escreva várias vezes as informações até que o assunto fique mais claro e compreensível. Uma boa alternativa também é fazer essas anotações enquanto ouve as gravações das aulas.

6. DIVIDIR AS SUAS ANOTAÇÕES

Se a sua aprendizagem é mais eficiente por associação visual e abstrata, divida as suas

anotações, faça esquemas, associações. Experimente e verá que essa pode ser a solução ideal para você.

7. ESCREVA O QUE SE LEMBRAR

Depois de fazer essa leitura repetitiva dos textos, escreva tudo o que guardou na sua memória. Isso vai ajudá-lo a reforçar o que deve ser aprendido.

8. ENSINE ALGUÉM

Quando já tiver aprendido a matéria, ensine a alguém, como se você fosse o(a) professor(a). Ou crie um ambiente para que isso aconteça.

9. OUÇA AS SUAS GRAVAÇÕES

Enquanto estiver a fazer outras tarefas, ouça as gravações das aulas. Isso o ajudará a manter as informações na cabeça.

10. NÃO SE COBRE ALÉM DO NECESSÁRIO

A última dica e talvez a mais importante: as cobranças internas são mais prejudicais do que as externas. Se cumprir o que lhe foi passado, a chance de ir mal é mínima. Dedique-se! Bons estudos!

MONITORIAS

A UNIVIÇOSA disponibiliza para VOCÊ um programa de monitorias que tem por missão otimizar as oportunidades de aprendizagem e, assim, aumentar seu sucesso, diminuindo o índice de reprovação nas disciplinas.

Você poderá se tornar um monitor bolsista a partir do segundo semestre de seu curso. São 80 bolsas oferecidas a cada semestre. Consulte, através do e-mail nap@univicosa.com.br e das mídias sociais, o valor da bolsa, assim como melhores formas de aproveitar essa oportunidade de ter um veterano lhe auxiliando.

ATENÇÃO

ESTUDOS MOSTRAM QUE ALUNOS QUE FREQUENTAM AS MONITORIAS TÊM MAIORES CHANCES DE APRENDER MAIS E SEREM APROVADOS NAS DISCIPLINAS QUE CURSAM.

2. CURSOS DA UNIVIÇOSA

ÁREA DA SAÚDE - CCS:

ENFERMAGEM

DURAÇÃO: 5 ANOS

Gestor: Leonardo Santana Rocha

FARMÁCIA

DURAÇÃO: 5 ANOS

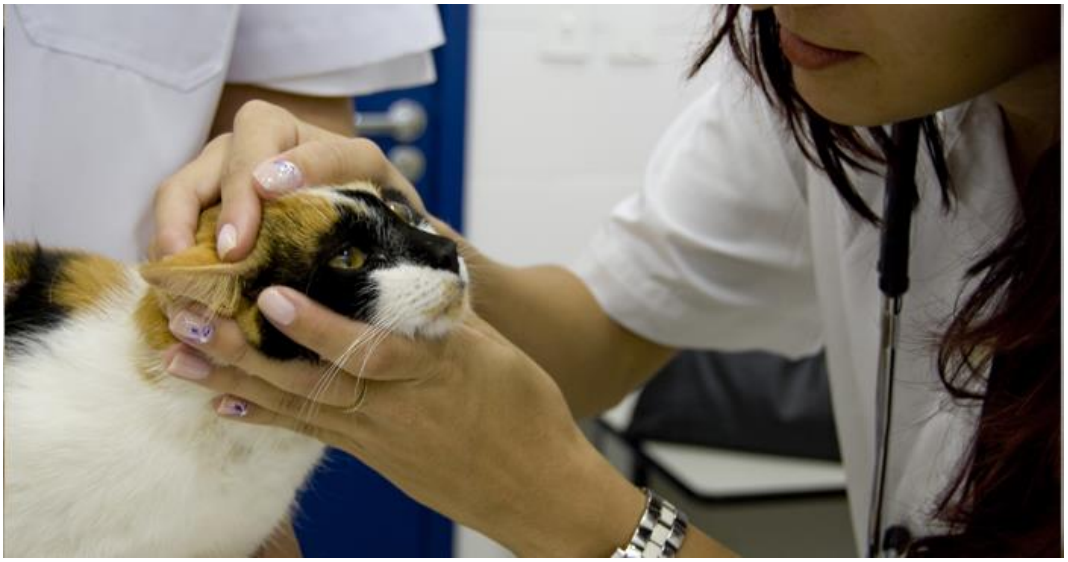
Gestora: **Adriana Maria Patarroyo Vargas**

FISIOTERAPIA

DURAÇÃO: 5 ANOS

Gestora: Silvia Helena de Oliveira Morais

MEDICINA VETERINÁRIA



DURAÇÃO: 5 ANOS

Gestora: **Alessandra Sayegh Arreguy Silva**

NUTRIÇÃO

DURAÇÃO: 4 ANOS

Gestora: Cristiane Sampaio Fonseca

ODONTOLOGIA

DURAÇÃO 5 ANOS

Gestor: Mauro Chagas

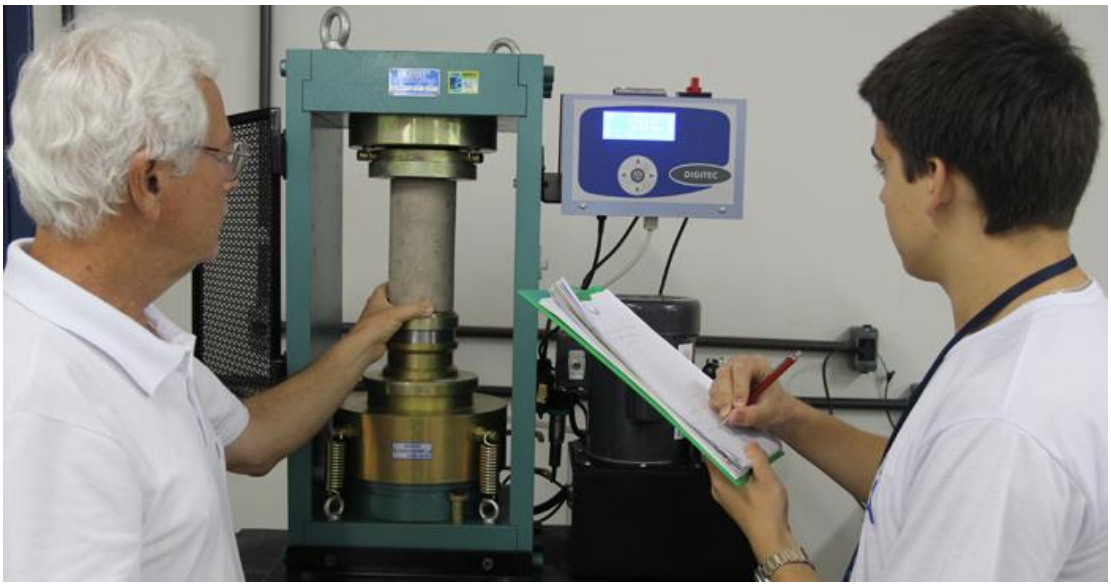
ÁREA DE CIÊNCIAS EXATAS E APLICADAS - CCEA

ENGENHARIA AMBIENTAL

DURAÇÃO: 5 ANOS

Gestora: Daniella Sette Abrantes Silveira

ENGENHARIA CIVIL



DURAÇÃO: 5 ANOS

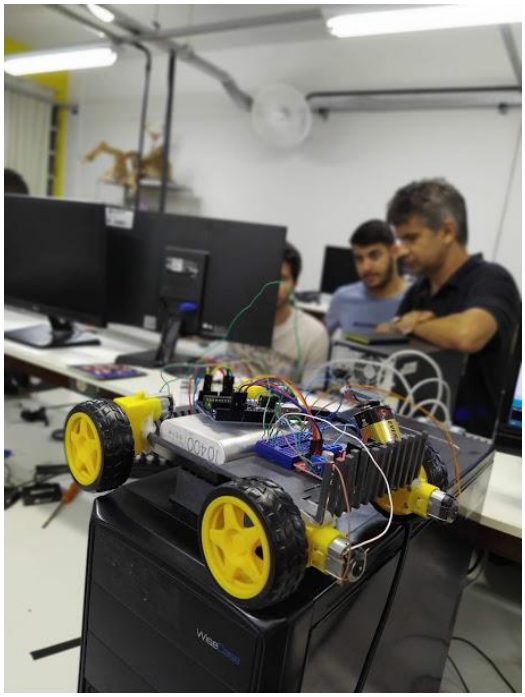
Gestor: Adonai Gomes Fineza

ENGENHARIA QUÍMICA

DURAÇÃO: 5 ANOS

Gestora: Daniella Sette Abrantes Silveira

ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO



DURAÇÃO: 5 ANOS

Gestora: Maria Vanderléa de Queiróz

ARQUITETURA E URBANISMO

DURAÇÃO: 5 ANOS

Gestora: Patrícia Monnerat

CIÊNCIAS HUMANAS - CCH

ADMINISTRAÇÃO

DURAÇÃO: 4 ANOS

Gestora: Daiane Miranda de Freitas

CIÊNCIAS CONTÁBEIS

DURAÇÃO: 4 ANOS

Gestora: **Maria del Pilar Salinas Quiroga**

DIREITO

DURAÇÃO: 5 ANOS

Gestor: Rafael Pacheco Lanes Ribeiro

PSICOLOGIA

DURAÇÃO: 5 ANOS

Gestor: Bruno de Morais Cury

3. SETORES IMPORTANTES PARA O ATENDIMENTO DOS(AS) ESTUDANTES

SECRETARIA ACADÊMICA

Secretária: Maricy Reis Lopes

Telefone: 38998012

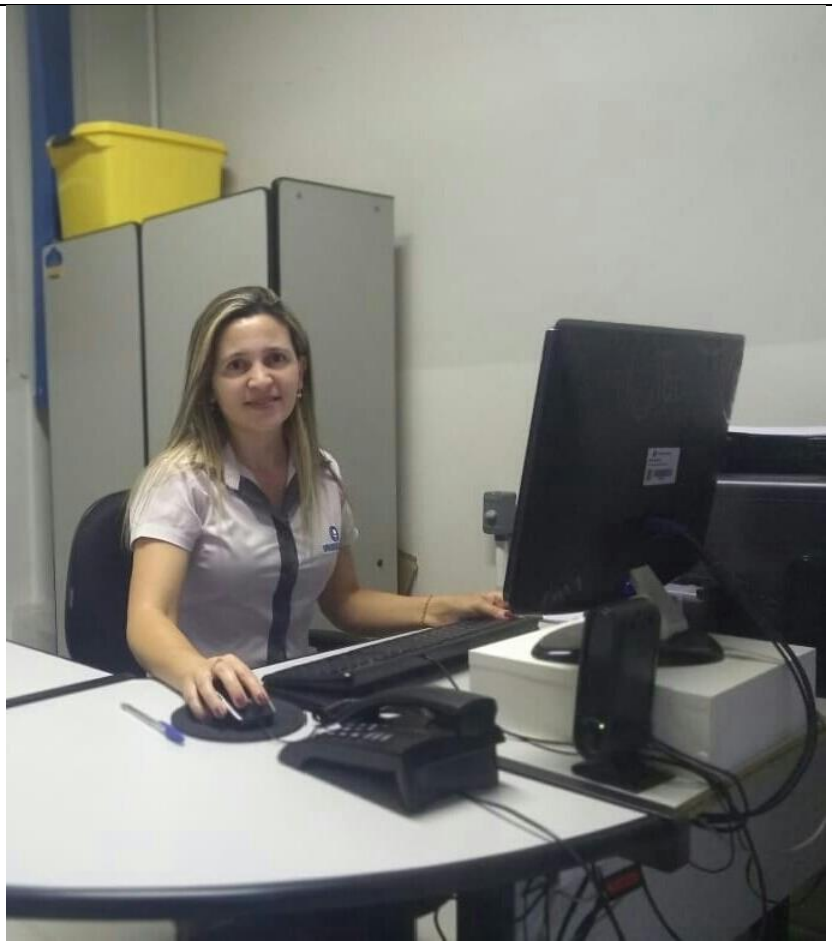
TESOURARIA ACADÊMICA

Tesoureira Acadêmica: Carmem Álvares da Silva Mol

Telefone: 38998014

Todos os assuntos de natureza financeira, tais como financiamento próprio (UNIFACIL) e FIES, matrículas, mensalidades e renovação de contratos, convênios e parcerias com empresas para concessão de descontos, dentre outros, são direcionados ao Departamento Financeiro.

SECRETARIA (APOIO) DOS(AS) GESTORES(AS) E DA PRO-REITORIA ACADÊMICA



Secretária: Graziella Santana Lopes de Faria

Telefone: 38998045

A secretária dos(as) gestores(as) fornece apoio aos(às) gestores(as) de todos os cursos e também ao pró-reitor acadêmico, mas pode também ajudar aos(às) estudantes com informações e resolução de dúvidas.

ADMINISTRAÇÃO DO ESPAÇO FÍSICO, ALMOXARIFADO E EQUIPAMENTOS

Esse setor administra o espaço físico (salas de aulas) e os equipamentos da UNIVIÇOSA.

Supervisor de controle patrimonial: Vitor Vilela Milagres

Telefone: 38998040

Equipe do Almoxarifado: Carlos Roberto (Beto), Bruno, Wendre, Islas e Orozimbo,

Telefone: 38998044

NÚCLEO DE ESTÁGIOS

O Centro Universitário de Viçosa conta com um Núcleo de Estágios que presta as informações necessárias e encaminha os(as) estudantes para os estágios obrigatórios (curriculares para os cursos de bacharelado) e não obrigatórios. A instituição possui convênio com centenas de instituições em Viçosa, na região e em outras localidades de Minas Gerais e do País.

Coordenadora do Núcleo de Estágios: Rosângela Pantaleão Rodrigues

Telefones: 38998077 e 38998074

NÚCLEO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO DA UNIVIÇOSA - NUPEX

O Núcleo de Ensino, Pesquisa e Extensão (NUPEX) é responsável por fomento, gestão e supervisão de todos os projetos de pesquisa e de Extensão realizados no Centro Universitário de Viçosa. Dessa forma, ele é responsável por emitir os editais, referentes aos chamamentos de projetos de Iniciação Científica, nos quais são oferecidas 22 bolsas por ano mediante edital público. Também realiza os chamamentos de projetos de Extensão e elabora as normas técnicas referentes às disciplinas de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), além de todas as demais atividades complementares, sob Coordenação Geral do Professor Rogério Pinto. O NUPEX também conta com a Coordenadora de Pesquisa, Professora Eliene da Silva Martins Viana, e o Coordenador de Extensão, Professor Marcelo Dias da Silva.

O NUPEX é responsável pela organização do Simpósio de Produção Acadêmica – SIMPAC, o qual edita uma revista Institucional com todos os trabalhos apresentados nesse evento, no formato de Resumo expandido. Também é responsável pela edição da Revista eletrônica UNISCIENTIAE, que objetiva divulgar os trabalhos científicos em nível de graduação e pós graduação (Lato e Strictu Sensu) inseridos nas linhas temáticas das Humanidades, Ciências Exatas e Saúde.

A Extensão do Centro Universitário de Viçosa - UNIVIÇOSA é realizada por meio de projetos voluntários e também por aqueles que se apresentam contemplados com bolsas para o seu desenvolvimento, onde há realização de visitas técnicas, palestras, cursos e minicursos, feiras de cidadania, entre outros.

Dentre os projetos institucionais, destaca-se o **ILUMINANDO SEU FUTURO**, envolvendo as escolas de ensino médio da região.

Existem, ainda, grupos de estudos, presentes em diversas iniciativas dos vários cursos, que são continuados ao longo dos semestres, por meio de editais e seleção dos alunos participantes**.**

Quanto às questões éticas, o NUPEX dá suporte para as ações independentes dos comitês de ética com Seres humanos “Sylvio Miguel” e com uso de animais, CEUA, do Centro Universitário de Viçosa.

OUVIDORIA

Como o próprio nome sugere, esse serviço existe para ouvir você.

A ouvidoria da UNIVIÇOSA é um serviço de atendimento à comunidade interna e externa com atribuições de ouvir, encaminhar e acompanhar críticas, elogios e sugestões. Toda instituição de ensino superior deve ter esse canal oficial de comunicação com a comunidade, por determinação do MEC.

Ouvidora: Carmem Mol

3. REGIME ACADÊMICO E AVALIAÇÃO ESCOLAR

O semestre letivo da Centro Universitário de Viçosa - UNIVIÇOSA é dividido em duas etapas, com início e fim bem definidos no calendário escolar de cada semestre. Como o semestre letivo compreende 20 semanas, a duração de cada etapa é de aproximadamente dez semanas, sempre na tentativa de uma divisão equitativa do número de dias letivos.

Etapas	Pontos
1ª	40
2ª	40
Prova Multidisciplinar	20
TOTAL	**100**

Mas, atenção, estudante! A Covid-19 tornou necessárias algumas adaptações (na verdade, várias) operacionais e também eliminou a prova multidisciplinar enquanto durar a pandemia.

A distribuição de pontos ficou, então, enquanto durar a pandemia, assim:

Etapas	Pontos
1ª	50
2ª	50
TOTAL	**100**

A instituição espera voltar a aplicar a prova multidisciplinar tão logo voltemos à normalidade.

Por que prova MULTIDISCIPLINAR?

A prova multidisciplinar é uma prova com múltiplas finalidades: manter o(a) estudante focado(a) no conjunto de disciplinas que está cursando; prepará-lo(a) para provas como o ENADE (de fundamental importância para a avaliação da instituição) ou provas de conselhos e para futuros concursos que poderá realizar quando egresso(a).

AVALIAÇÃO DO RENDIMENTO ESCOLAR

QUINO. 10 anos com Mafalda. São Paulo: Martins Fontes, 2010

O aproveitamento escolar é avaliado por meio do acompanhamento contínuo dos(as) alunos(as) e dos resultados por eles(as) obtidos nas provas escritas e orais, trabalhos de campo, seminários, testes, estudos dirigidos, nos trabalhos em grupo, exercícios em classe ou domiciliares, relatórios de aulas práticas, além de outras atividades escolares, a critério do(a) professor(a).

Em cada etapa, haverá, obrigatoriamente, pelo menos uma avaliação escrita com valor atribuído pelo(a) professor(a) no intervalo de pontos máximos possíveis para cada etapa.

É importante salientar que uma única prova escrita não poderá ultrapassar 75% dos pontos da etapa (30 pontos).

Em cada etapa, o(a) professor(a) poderá, a seu critério, efetuar avaliações por meio de outras metodologias, conforme descrito anteriormente, atribuindo valores estipulados por ele(a). A soma das notas de todas as avaliações realizadas estará, então, dentro do intervalo máximo atribuído por etapa.

Existe uma recomendação aos(às) professores(as) para que as provas escritas individuais representem pelo menos 75% do valor da etapa, exceto nos casos de disciplinas eminentemente práticas.

Para verificação de aproveitamento em cada disciplina, é atribuída uma nota final expressa em grau numérico de **zero** a **cem** pontos. Para ser aprovado na disciplina, o aluno deverá obter rendimento mínimo igual a 60%, isto é, 60 pontos nos 100 possíveis.

A regra de arredondamento na computação da nota final do(a) estudante é: arredondar para a nota imediatamente inferior no caso de décimos menores que 0,5, e para a nota imediatamente superior quando os décimos forem iguais ou superiores a 0,5. Por exemplo:

$$59{,}3 = 59$$

e

$$59{,}5=60$$

Mas, **ATENÇÃO**, independentemente da nota final obtida, o(a) aluno(a) só poderá ser aprovado(a) na disciplina se obtiver frequência igual ou superior a 75% da carga horária de cada disciplina.

Por exemplo: numa disciplina de 80 horas, o(a) estudante poderá ter, no máximo, 20 horas de faltas.

MUITA ATENÇÃO:

Não existe abono de faltas, nem mesmo com apresentação de atestado médico.

As únicas exceções, previstas por lei (Decreto lei 1.044, de 21 de outubro de 1969 e lei 6.022, de 17 de abril de 1975), são:

- **GRAVIDEZ;**
- **DOENÇA INFECTO-CONTAGIOSA;**
- **IMPOSSIBILIDADE DE LOCOMOÇÃO (acidente).**

Nesses casos excepcionais, como compensação das ausências às aulas, são realizados exercícios domiciliares supervisionados, com acompanhamento docente, segundo normas estabelecidas pelo Conselho de Ensino Pesquisa e Extensão – CONSEPE.

PARA USUFRUIR DESSE DIREITO PREVISTO EM LEI, O(A) ESTUDANTE DEVERÁ PROCURAR A SECRETARIA ACADÊMICA PARA INICIAR UM PROCESSO DE TRATAMENTO ESPECIAL, SENDO NECESSÁRIO(S) O(S) LAUDO(S) MÉDICO(S).

A concessão de regime de exercícios domiciliares não é automática. Além do cumprimento de todos os critérios, serão considerados:

1. a efetiva possibilidade de realização pelo(a) aluno(a) dos exercícios domiciliares a serem atribuídos durante o período de licença;
2. o cumprimento satisfatório do projeto pedagógico no que tange ao processo de ensino-aprendizagem.

Se a disciplina exigir prática presencial, como aulas de laboratório ou estágio supervisionado, não será possível a realização de trabalhos para justificar faltas e, nesses casos, se o(a) aluno(a) exceder 25 % de faltas, será reprovado(a) por frequência. Há circunstâncias em que a melhor opção para o(a) estudante assegurar a qualidade de seus estudos é o trancamento da matrícula por um ou mais semestres.

Mesmo no regime de tratamento especial de exercícios domiciliares, as provas deverão ser realizadas nas épocas previstas no calendário escolar. Entretanto, no caso de estudantes

em gestação, é assegurada a prestação dos exames finais, nos termos do parágrafo único do art. 2º, da lei 6.202/1975.

PROVA SUPLETIVA

O que acontece se você perder uma prova?

Para esse caso, o regime acadêmico permite ao(à) estudante requerer, mediante requisição formal junto à secretaria acadêmica (**RPA**), independentemente do motivo da falta, uma segunda chamada, **realizada ao final do semestre**, **com toda a matéria da disciplina**, denominada **PROVA SUPLETIVA**.

Mas, ATENÇÃO!

Pode haver uma só prova supletiva por disciplina no semestre.

Além disso, não cabe prova supletiva para a Prova Multidisciplinar.

ATENÇÃO: CUIDADO PARA NÃO PERDER O PRAZO PARA REQUERER PROVA SUPLETIVA, PREVISTO NO CALENDÁRIO ESCOLAR.

FIQUE ATENTO!

É importante distinguir **PROVA SUPLETIVA**, prevista no regimento escolar da UNIVIÇOSA e um direito do(a) estudante, de **PROVA SUBSTITUTIVA**, que o(a) professor(a) poderá aplicar, ou não, a seu critério, para melhorar a nota em uma avaliação.

No final do semestre, será facultada, ao aluno com rendimento entre 30 e 59%, uma prova final, quando a nota da disciplina será calculada pela média aritmética das notas obtidas ao longo do semestre e a prova final, de acordo com a fórmula abaixo:

$$NF = \frac{\sum Notas\ do\ semestre + Nota\ da\ Prova\ Final}{2} \geq 60$$

O(A) aluno reprovado(a) em disciplina(s) deverá cursá-la(s) em período(s) subsequente(s), em regime de dependência, de acordo com o seu plano de estudo e nos termos das normas próprias aprovadas pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão - CONSEPE.

ATENÇÃO, ESTUDANTE!!

Dentre seus direitos, está a vista das suas avaliações e, caso haja desacordo entre o(a) estudante e o(a) professor(a), direito a revisão da prova, de acordo o ato da diretoria geral DGE 03/2007, que, de modo resumido, salienta:

O(A) estudante tem direito à vista de qualquer avaliação no prazo de 7 (sete) dias após a divulgação do resultado.

O(A) estudante poderá requerer revisão da prova no prazo de 48 (quarenta e oito) horas após a vista da avaliação; caso não haja concordância sobre a nota obtida, poderá ser dada entrada em processo de revisão junto ao(à) gestor(a) do curso.

Os direitos explicitados acima estão entre os mais importantes do(a) estudante. Temos, então, VISTA DE SUAS PROVAS e, se necessário, REVISÃO DE SUAS PROVAS.

EXAMES COMPLEMENTARES

O(A) aluno(a) que tiver apenas uma disciplina como pendência para a colação de grau poderá requerer exame complementar nessa disciplina à Secretaria Acadêmica.

Esse exame será aplicado por uma banca examinadora composta por 3 (três) professores(as) nomeados(as) pelo(a) Gestor(a) do Curso e aprovados(as) pelo reitor ou, em sua ausência, por outro membro da direção superior.

Não caberá exame complementar nas disciplinas de estágio supervisionado, trabalhos de conclusão de curso, práticas forenses, práticas de ensino e laboratório 2 (curso de Ciências Contábeis).

Não será facultado ao aluno exame complementar em disciplinas nas quais tenha sido reprovado por faltas.

EXAME DE SUFICIÊNCIA

O(A) estudante que se considerar proficiente em dada disciplina da grade de seu curso poderá requerer exame de suficiência para comprovar que poderá ser dispensado(a) dessa disciplina, de acordo com a resolução 01/2008 do CONSEPE.

Trata-se de circunstância excepcional, e assim será tratado o requerimento para a realização de tal exame. Um exemplo seria o caso de um(a) estudante que tenha concluído um curso técnico de informática e que solicita dispensa de uma disciplina de Introdução à Informática.

Para realizar a prova de suficiência, o(a) estudante deverá solicitar o procedimento à Secretaria Acadêmica através de uma RPA (Requerimento Padrão do Aluno), com justificativa escrita e documentada que comprove a alegada suficiência, mediante pagamento de taxa de expediente.

Para aprovação, a nota na prova de suficiência deverá ser igual ou maior que 80 %.

DIREITOS E DEVERES

O(A) aluno do Centro Universitário de Viçosa - UNIVIÇOSA - possui o **DIREITO INALIENÁVEL** a ensino de qualidade, ministrado por professores(as) altamente qualificados(as), mas, claro, além de direitos, possui também deveres.

Na tabela a seguir, vamos alternar alguns direitos e alguns deveres.

Direito	Dever
	Ser tratado(a) com civilidade e respeito pelos(as) funcionários(as) e professores(as).
	Tratar com civilidade e boa educação colegas, funcionários(as) e professores(as).

	Obter vista de suas avaliações e revisão de provas quando persistir discordância na nota atribuída pelo(a) professor(a).
Direito Dever	Manter em sala de aula comportamento condizente com as atividades acadêmicas, possibilitando aos(às) professores(as) o bom exercício de sua profissão e assegurando a si próprio e aos(às) colegas o direito à melhor qualidade de ensino.
Direito	Votar e ser votado para órgãos colegiados da instituição.
Dever	Respeitar o direito de seus colegas a um ambiente silencioso na Biblioteca.
Direito Dever	Candidatar-se a bolsas de iniciação científica, de extensão universitária, de monitorias e bolsa pró-aluno.
Direito	Evitar barulho nos corredores da instituição para não prejudicar o bom andamento nas salas de aulas e laboratórios.
Dever	Acesso a biblioteca atualizada e a laboratórios de informática.
	Zelar pela instituição e por seus equipamentos.

	Avaliar a instituição ao final de cada semestre letivo (suas instalações, as disciplinas, os serviços terceirizados e seus(suas) professores(as).
Direito	Usar a carteirinha de estudante para ingressar na instituição e portá-la durante toda a permanência no Centro Universitário.
Dever	Acesso a um ensino de qualidade, ministrado por professores(as) altamente qualificados(as).
Direito Dever	Realizar as avaliações da aprendizagem honestamente. “Cola” e plágio são atos corruptos, de falsidade ideológica, e são combatidos com rigor.

MATRÍCULA

Ao iniciar os seus estudos no Centro Universitário de Viçosa – UNIVIÇOSA, você automaticamente é matriculado(a) no primeiro semestre da grade curricular do seu curso.

Veja a seguir os procedimentos a partir do segundo semestre e outros aspectos ligados ao assunto matrícula.

REMATRÍCULA

O(A) estudante regular que não possui nenhuma reprovação ou outra restrição que o(a) impossibilite de seguir a grade normal de seu curso não precisa se preocupar com o plano de curso.

Entretanto, o(a) estudante com uma ou mais reprovações, ou outro tipo de problema que o impeça de seguir a grade regular, deverá procurar o(a) Gestor(a) de seu curso, antes de efetuar a rematrícula, **PARA, EM CONJUNTO, ELABORAREM UM NOVO PLANO DE ESTUDOS.**

Ao solicitar a rematrícula, o(a) estudante deverá pagar o boleto da primeira mensalidade do semestre e apresentar o comprovante de pagamento junto com o termo de adesão (renovação de contrato) para serem assinados pelo(a) contratante e entregues no Setor Financeiro, onde a rematrícula será confirmada.

CANCELAMENTO DE MATRÍCULA

Caso deseje romper o seu vínculo com o Centro Universitário de Viçosa- UNIVIÇOSA, o(a) estudante deverá solicitar o cancelamento formal de sua matrícula junto à Secretaria Acadêmica.

ATENÇÃO AO PRAZO PARA CANCELAMENTO DE MATRÍCULA, INFORMADO NO CALENDÁRIO ESCOLAR.

Se o rompimento do vínculo ocorrer no primeiro período, o retorno à Instituição somente será possível mediante novo processo seletivo.

O simples abandono do curso não constitui cancelamento formal de matrícula e resilição do contrato, podendo o(a) aluno(a) incorrer em acúmulo de pendências financeiras perante a Instituição.

ATENÇÃO: Antes de deixar de estudar na UNIVIÇOSA, pedimos a você que converse com um(a) dos(as) profissionais do NAP para podermos lhe auxiliar no que for melhor para você. Não deixe a instituição sem conversar conosco. Temos certeza de que poderemos lhe ajudar!

TRANCAMENTO DE MATRÍCULA

Existem circunstâncias em que o(a) estudante necessita interromper os seus estudos por um dado período por problemas econômicos, de saúde ou outros quaisquer. Nesses casos, deverá solicitar trancamento formal da matrícula junto à Secretaria Acadêmica, mediante

pagamento de taxa de expediente. Para tanto, é necessário estar em dia com as obrigações contratuais e com a Biblioteca. Esse trancamento de matrícula pode ser concedido por um período que não ultrapasse a metade da duração normal do respectivo curso. Entretanto, para não perder o vínculo com a Instituição, o(a) estudante deverá renovar sua matrícula a cada semestre.

ATENÇÃO PARA O PRAZO PARA TRANCAMENTO DE MATRÍCULA, INFORMADO NO CALENDÁRIO ESCOLAR.

Não há trancamento de matrícula para calouros, situação em que o aluno terá de pedir desistência do curso.

APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

O(A) estudante transferido ou que tenha cursado disciplinas em outra instituição poderá solicitar aproveitamento formalizando o respectivo processo junto à Secretaria Acadêmica.

O(A) ALUNO(A) QUE ENTRAR COM O PEDIDO DE APROVEITAMENTO DE DISCIPLINA TERÁ QUE FAZER A SOLICITAÇÃO NO SEMESTRE EM QUE ESTIVER INGRESSANDO NA INSTITUIÇÃO.

Os documentos necessários são os originais do histórico escolar e dos programas analíticos (planos de estudos) das disciplinas.

Para o processamento do pedido de aproveitamento de estudos, será cobrada uma taxa de expediente.

O aproveitamento será concedido quando a ementa e o programa analítico da disciplina forem comparáveis em conteúdo (pelo menos 80% de equivalência) e em carga horária (pelo menos 80% da carga horária) com a disciplina ministrada na UNIVIÇOSA.

TRANSFERÊNCIAS

TRANSFERÊNCIA INTERNA

A transferência para outro curso dentro da Instituição poderá ser autorizada mediante solicitação formal junto ao Reitor, caso haja vaga no curso desejado, com o aval dos(as) dois(duas) gestores(as) e mediante pagamento de taxa de expediente.

ATENÇÃO: Procure o NAP para uma orientação profissional e de carreira antes de deixar seu curso de origem e migrar para outro. Podemos auxiliá-lo a tomar a melhor decisão para você.

TRANSFERÊNCIA EXTERNA

A transferência do(a) estudante para outra Instituição de Ensino Superior deverá ser formalizada junto à Secretaria Acadêmica e ao Setor Financeiro para cancelamento da matrícula e acerto de eventuais pendências.

TROCA DE TURMA

Em casos muito especiais, o(a) estudante poderá solicitar junto ao(à) Gestor(a) do curso mudança de uma turma para outra, mediante criteriosa justificativa.

Com o deferimento do(a) Gestor(a), o(a) interessado(a) deverá submeter pedido formal à Secretaria Acadêmica, dentro do prazo previsto no calendário escolar, mediante pagamento de taxa de Expediente.

TROCA DE TURNO

Só poderá ser concedida se houver vaga disponível e se for solicitada formalmente na Secretaria Acadêmica, dentro do prazo previsto no calendário escolar, ouvido o(a) Gestor(a) do curso, devendo o(a) estudante continuar a assistir às aulas na sua turma de origem enquanto aguarda o deferimento ou não da solicitação.

TROCA DE GRADE

Em alguns cursos da UNIVIÇOSA, ocorreram modificações significativas de grades. Assim, alunos(as) veteranos(as) podem cursar uma grade diferente daquela cursada pelos(as)

alunos(as) ingressantes: há casos em que a mesma disciplina aparece em semestres diferentes, dependendo da grade.

Nesses casos, o(a) aluno(a) ingressante transferido(a) de outra instituição ou reingressante na UNIVIÇOSA deverá ser matriculado(a) na grade mais recente. Além disso, a troca de grade poderá, também, ser autorizada ao(à) aluno(a) interessado(a) mediante exposição de motivos e aprovação do(a) Gestor(a).

Para solicitar troca de grade, o(a) estudante deverá dar entrada da solicitação via RPA junto ao Registro Acadêmico, mediante pagamento de taxa de expediente.

PENALIDADES DISCIPLINARES

Infelizmente ocorrem, por parte de estudantes (também por professores(as) e funcionários(as) técnico-administrativos(as) - tratado em outro documento) casos de comportamentos inadequados para o ambiente universitário.

Para esses casos (felizmente raros), os(as) estudantes estão sujeitos(as) às seguintes **QUATRO** penalidades disciplinares, previstas no Regimento Geral da instituição.

I. ADVERTÊNCIA:

Por:

a. Transgressão dos prazos regimentais ou falta de comparecimento aos atos escolares, ainda que não resultem em prejuízo ou transferência de responsabilidade a terceiros;
b. Falta de cortesia e respeito às pessoas e ao recinto escolar com atitudes discrepantes em relação a seus pares.

II. REPREENSÃO:

Por:

a. Reincidência nas faltas previstas no item I;
b. Uso de meios indevidos durante sua conduta acadêmica.

III. <u>SUSPENSÃO</u>:

Por:

a. Reincidência nas faltas previstas no item II;
b. Falta de cumprimento dos deveres estudantis quando convocados além das tarefas rotineiras das disciplinas do curso;
c. Ofensa a qualquer membro do corpo administrativo, docente e discente;
d. Falta de cumprimento de diligências solicitadas quanto à documentação pessoal, informes conexos e modificação de seus documentos.

IV. <u>DESLIGAMENTO</u>:

Com expedição da transferência, por:

a. Reincidência nas faltas previstas no item III;
b. Atos desonestos ou delitos sujeitos a ação penal, incompatíveis com a dignidade do Centro Universitário ou sua Entidade Mantenedora;
c. Rompimento ou não renovação do contrato de prestação de serviços educacionais.

§ 1º A aplicação das penalidades é da competência do Reitor, cabendo, nos casos expressos nos itens **<u>a</u>** ou **<u>b</u>**, instauração prévia de sindicância ou inquérito.

§ 2º Durante o inquérito, a parte acusada não pode ausentar-se, sob pena maior de ser considerada culpada.

§ 3º Da aplicação das penalidades, cabe recurso ao órgão competente no prazo de 15 (quinze) dias corridos, podendo esse recurso ser interposto com pedido de efeito suspensivo, no caso da pena de desligamento.

§ 4º Não haverá sansões pedagógicas para os casos de inadimplência, salvo as disposições legais permitidas em lei, de cobranças judiciais, se for o caso.

O registro das penalidades de advertência e repreensão é realizado em documento próprio, não constando no histórico escolar do aluno, sendo cancelado no prazo de 01 (um) ano de aplicação, se o aluno não incorrer em reincidência.

APOIO AO(À) ESTUDANTE

Desde o início de suas atividades, conforme já explicado anteriormente, a UNIVIÇOSA instituiu um programa de monitoria para dar apoio acadêmico adicional a estudantes com problemas de base adequada em termos de conhecimentos prévios que deveriam ter sido adquiridos no Ensino Médio, mas que, muitas vezes, não o foram.

Esse núcleo fica sob a responsabilidade do Núcleo de Apoio Psicopedagógico – **NAP.**

Os monitores são selecionados entre os(as) estudantes da própria UNIVIÇOSA, mediante abertura de edital público.

SE VOCÊ POSSUI UMA BOA BASE DE CONHECIMENTO PRÉVIO, QUE TAL SE CANDIDATAR A UMA BOLSA DE MONITORIA QUE, ALÉM DA VANTAGEM DE MELHORAR O SEU PRÓPRIO APRENDIZADO ENSINANDO AOS OUTROS, AINDA LHE DÁ UM DESCONTO CONSIDERÁVEL NA SUA MENSALIDADE?

ATUALMENTE A UNIVIÇOSA DISPONIBILIZA 80 BOLSAS DE MONITORIA.

Para tornar ainda mais efetivo o apoio ao(à) estudante com dificuldades de base e/ou metodologia de estudo, o **N**úcleo de **A**poio **P**sicopedagógico (NAP) tem como função encaminhar os(as) estudantes para aconselhamento psicológico, ou psicoterapia, quando necessário.

Não hesite em procurar ajuda junto ao NAP se você perceber essa necessidade. O NAP existe para lhe ajudar.

Frequentemente o problema não é a falta de base ou de conhecimento prévio, mas sim a inadequada metodologia de estudos.

Assim, pode ser bastante produtivo procurar o NAP.

Em relação à metodologia de estudos, boas dicas foram apresentadas no início deste guia.

Lembre-se de que a

para o sucesso pode ser resumida em duas palavras muitos importantes:

MOTIVAÇÃO

E

DISCIPLINA

O que é **MOTIVAÇÃO?**

É motivo para fazer o que você está fazendo.

QUAL É A SUA MOTIVAÇÃO?

O que é **DISCIPLINA?**

Basicamente é sair da sua zona de conforto. De certa forma, disciplina é fazer o que não é natural.

É, por exemplo, você sentar para estudar quando na verdade a sua vontade é de sair para tomar umas cervejas com seus amigos, que é perfeitamente legítimo também, desde que não prejudique a sua vida acadêmica e a sua meta fundamental, que é terminar bem o seu curso e ingressar no mercado de trabalho como um profissional competente:

Lembre-se de que:

QUEM NÃO ESTÁ DISPOSTO A FAZER O ESFORÇO PARA TER O FUTURO QUE QUISER TERÁ QUE ACEITAR O FUTURO QUE VIER.

Além do apoio acadêmico e psicopedagógico, a **UNIVIÇOSA** dá apoio de natureza financeira para estudantes carentes, por meio de bolsas-atividade. Os beneficiados exercem atividades de interesse da faculdade, tendo como contrapartida descontos no valor da sua mensalidade.

O número de bolsas-atividade que a instituição pode oferecer **é LIMITADO**, e os bolsistas são selecionados por meio de edital público, sendo levadas em conta não apenas a necessidade financeira, mas, também, a qualificação para o exercício das funções requeridas e o desempenho acadêmico (tem que ser bom(boa) estudante!).

As bolsas são semestrais, podendo ser renovadas quando o(a) bolsista apresentar bom desempenho em suas funções. Entretanto, essas bolsas estão intimamente correlacionadas com o bom desempenho acadêmico.

A UNIVIÇOSA dispõe também de um sistema próprio de financiamento, destinado a estudantes com dificuldades para pagar as mensalidades. Trata-se do UNIFACIL, através do qual é possível financiar até 50% do valor da mensalidade, para ser quitado após a conclusão do curso.

Existe, ainda, o Programa de Financiamento Estudantil (FIES), mantido pelo Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação.

INFORME-SE JUNTO AO DEPARTAMENTO FINANCEIRO SOBRE ESSES PROGRAMAS.

ESTÁGIOS

Um aspecto de fundamental importância para a sua formação profissional são os estágios.

Os cursos de bacharelado da **UNIVIÇOSA** possuem estágios supervisionados (obrigatórios) na grade curricular.

Os estágios são realizados apenas em locais conveniados com a instituição. Caso não haja convênio na instituição em que você gostaria de fazer o seu estágio, basta comunicar ao Núcleo de Estágio para que este viabilize a nova parceria, além de providenciar todos os documentos.

Além dos estágios obrigatórios (curriculares), existem estágios extracurriculares. Para realizar esse tipo de estágio, o(a) estudante deve procurar o Núcleo de Estágios para providenciar os documentos necessários.

O Centro Universitário de Viçosa – UNIVIÇOSA – adota os preceitos da Lei Federal nº 11.788. É imprescindível salientar que estagiar sem os devidos documentos, relacionados a seguir, é ilegal.

- Termo de Compromisso de estágio (3 vias, uma do aluno, uma da UNIVIÇOSA e outra do Concedente;
- Carta de Apresentação;
- Registro de Frequência;
- Folha de Avaliação.

ATIVIDADES CULTURAIS E SOCIAIS

Nem só de estudar vive o(a) estudante, não é mesmo? (Ninguém é de ferro!).

Regularmente a instituição promove a “MULTIQUINTA”, palco livre no qual estudantes têm a oportunidade de mostrar os seus talentos artísticos, cantando e/ou tocando ou exercendo outras formas de expressão artística.

O **N**úcleo de **A**rtes, Eventos e **C**ultura – **NAC** tem, também, promovido concursos de poesia desde 2016, sempre com grande adesão e repercussão.

Veja abaixo uma apresentação típica de uma multiquinta.

Mais uma boa opção cultural é participar do projeto de cinema do curso de Psicologia, que visa exibir periodicamente um filme seguido de um bate-papo com um convidado.

Outro espaço importante de convivência é a lanchonete, cuja parte externa é exibida na última foto apresentada.

SERVIÇOS À COMUNIDADE ACADÊMICA E COMUNIDADE EXTERNA.

Além dos serviços acadêmicos, a UNIVIÇOSA oferece uma série de serviços, tanto para a unidade interna quanto para a comunidade externa, a saber:

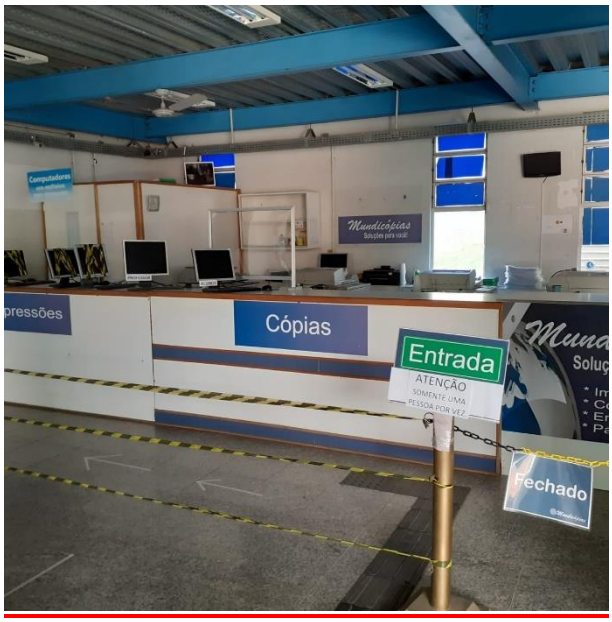
FARMAUNI: 	É o setor onde ocorre parte do ensino profissionalizante e dos estágios obrigatórios dos(as) estudantes do curso de Farmácia. Além disso, a Farmauni atende regularmente à comunidade acadêmica e à população em geral, funcionando, inclusive, com a farmácia de manipulação.

CLÍNICAS VETERINÁRIA ESCOLA 	O Centro Universitário de Viçosa – UNIVIÇOSA – possui uma moderna Clínica veterinária muito bem equipada, para a formação profissional dos futuros veterinários. Além de ser um Clinica-escola, desempenha relevante serviço à comunidade, com atendimento clínico e cirúrgico a animais de pequeno e de grande porte, incluindo exames laboratoriais

UNIPET 	No subsolo do Hospital Veterinário, há um Pet Shop, onde são vendidos rações, remédios e equipamentos diversos. Além disso, oferece serviços de higienização e tosa de cachorros e gatos.
UNICLÍNICA 	A Uniclínica atende aos cursos de Fisioterapia, Nutrição, Enfermagem e Psicologia. Além de importante setor para o treinamento profissionalizante dos(as) futuros(as) fisioterapeutas, nutricionistas, enfermeiros(as) e psicólogos(as), é local para estágios obrigatórios. A Uniclínica atende também à comunidade externa, disponibilizando tratamento fisioterapêutico, nutricional e psicoterápico, incluindo ampla piscina para hidroterapia, além de vários consultórios para atendimento.

SEAJUG 	O Serviço de Assistência Jurídica Gratuita – SEAJUG oferece, em forma de extensão, oportunidade para o(a) aluno(a) do curso de Direito vivenciar a prática forense através de consultas e pareceres, propondo ações e apresentando defesas judiciais, por meio de estágios supervisionados. Além do SEAJUG, há também o CEJUS (Centro Judiciário de Solução de Conflitos e Cidadania), resultado de um convênio da UNIVIÇOSA com o Tribunal de Justiça de Minas Gerais, instalado no Fórum de Viçosa.
CENTRO DE CONVENÇÕES 	A UNIVIÇOSA conta com um grande e moderno Centro de Convenções, onde a instituição faz as suas formaturas e promove grandes eventos, inclusive congressos, cursos de treinamento, bailes comemorativos, dentre outros eventos.

LANCHONETE. 	A lanchonete, além de, obviamente, ser um local para fazer lanches, é também um local de intensa convivência social, sendo a parte externa também utilizada para apresentações sociais das Multiquintas, organizadas pelo Núcleo de Arte e Cultura.

XÉROX 	No espaço de reprografia (xérox), estão disponibilizados computadores para imprimir boletos e outros documentos, além de encadernação de apostilas e Trabalhos de Conclusão de Cursos (TCCs). São disponibilizadas também apostilas e listas de exercícios dos(as) professores(as).

CONSIDERAÇÕES FINAIS

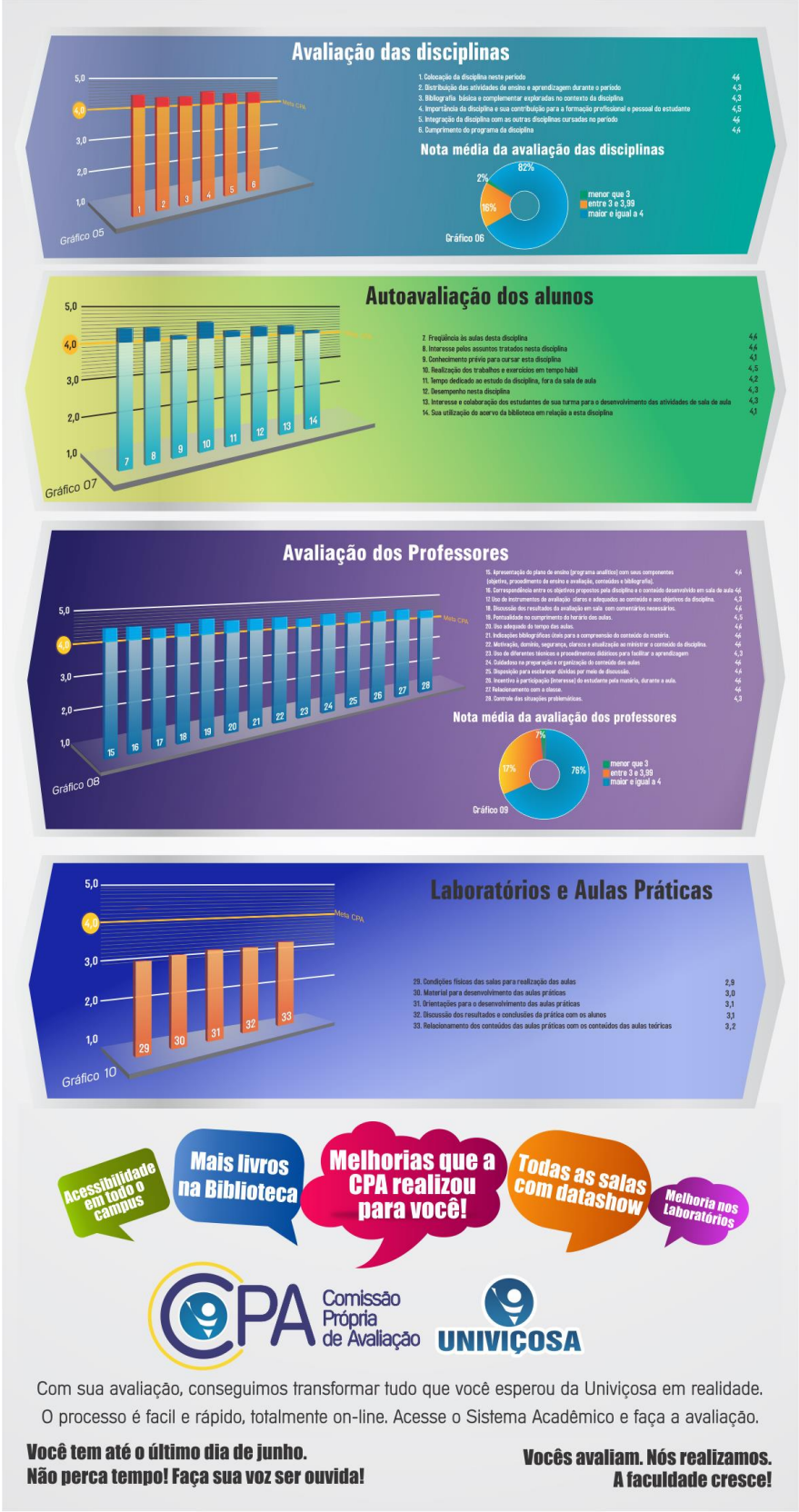
Caros(as) estudantes, esperamos que este guia lhes seja útil.

Gostaríamos de torná-lo melhor ainda, recebendo sugestões de vocês, para que a faculdade possa melhorar cada vez mais e atender ainda mais às aspirações de vocês.

Nesse sentido, gostaríamos de chamar a atenção de vocês para o importante papel da **COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO** – **CPA**, pela qual vocês, estudantes (e também os outros segmentos da instituição), têm a oportunidade de avaliar a instituição como um todo e, de modo muito particular, avaliar os seus cursos, seus(suas) professores(as), as disciplinas e a instalações de infraestrutura.

Essa avaliação, realizada no formato “ONLINE”, é disponibilizada duas vezes ao ano, na parte final de cada semestre, e pode ser efetivada inclusive através de seus “smartphones” ou “tablets”.

Os resultados dessa avaliação são tornados públicos, por meio de relatórios (que são também enviados ao MEC) e “banners” colocados em locais bem visíveis. Veja, a seguir, um exemplo de um desses “banners”:


Avaliação das disciplinas
5,0
4,0
3,0
2,0
1,0
Meta CPA
1 2 3 4 5 6
Gráfico 05
1. Colocação da disciplina neste período 4,6
2. Distribuição das atividades de ensino e aprendizagem durante o período 4,3
3. Bibliografia básica e complementar exploradas no contexto da disciplina 4,3
4. Importância da disciplina e sua contribuição para a formação profissional e pessoal do estudante 4,5
5. Integração da disciplina com as outras disciplinas cursadas no período 4,6
6. Cumprimento do programa da disciplina 4,6
Nota média da avaliação das disciplinas
82%
2%
16%
menor que 3
entre 3 e 3,99
maior e igual a 4
Gráfico 06
Autoavaliação dos alunos
5,0
4,0
3,0
2,0
1,0
Meta CPA
7 8 9 10 11 12 13 14
Gráfico 07
7. Freqüência às aulas desta disciplina 4,6
8. Interesse pelos assuntos tratados nesta disciplina 4,6
9. Conhecimento prévio para cursar esta disciplina 4,1
10. Realização dos trabalhos e exercícios em tempo hábil 4,5
11. Tempo dedicado ao estudo da disciplina, fora da sala de aula 4,2
12. Desempenho nesta disciplina 4,3
13. Interesse e colaboração dos estudantes de sua turma para o desenvolvimento das atividades de sala de aula 4,3
14. Sua utilização do acervo da biblioteca em relação a esta disciplina 4,1
Avaliação dos Professores
5,0
4,0
3,0
2,0
1,0
Meta CPA
15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28
Gráfico 08
15. Apresentação do plano de ensino (programa analítico) com seus componentes (objetivo, procedimento de ensino e avaliação, conteúdos e bibliografia). 4,6
16. Correspondência entre os objetivos propostos pela disciplina e o conteúdo desenvolvido em sala de aula 4,6
17 Uso de instrumentos de avaliação claros e adequados ao conteúdo e aos objetivos da disciplina. 4,3
18. Discussão dos resultados da avaliação em sala com comentários necessários. 4,6
19. Pontualidade no cumprimento do horário das aulas. 4,5
20. Uso adequado do tempo das aulas. 4,6
21. Indicações bibliográficas úteis para a compreensão do conteúdo da matéria. 4,6
22. Motivação, domínio, segurança, clareza e atualização ao ministrar o conteúdo da disciplina. 4,6
23. Uso de diferentes técnicas e procedimentos didáticos para facilitar a aprendizagem 4,3
24. Cuidadosa na preparação e organização do conteúdo das aulas 4,6
25. Disposição para esclarecer dúvidas por meio de discussão. 4,6
26. Incentivo à participação (interesse) do estudante pela matéria, durante a aula. 4,6
27. Relacionamento com a classe. 4,6
28. Controle das situações problemáticas. 4,3
Nota média da avaliação dos professores
7%
17%
76%
menor que 3
entre 3 e 3,99
maior e igual a 4
Gráfico 09
Laboratórios e Aulas Práticas
5,0
4,0
3,0
2,0
1,0
Meta CPA
29 30 31 32 33
Gráfico 10
29. Condições físicas das salas para realização das aulas 2,9
30. Material para desenvolvimento das aulas práticas 3,0
31. Orientações para o desenvolvimento das aulas práticas 3,1
32. Discussão dos resultados e conclusões da prática com os alunos 3,1
33. Relacionamento dos conteúdos das aulas práticas com os conteúdos das aulas teóricas 3,2
Acessibilidade em todo o campus
Mais livros na Biblioteca
Melhorias que a CPA realizou para você!
Todas as salas com datashow
Melhoria nos Laboratórios
CPA Comissão Própria de Avaliação
UNIVIÇOSA
Com sua avaliação, conseguimos transformar tudo que você esperou da Univiçosa em realidade.
O processo é facil e rápido, totalmente on-line. Acesse o Sistema Acadêmico e faça a avaliação.
Você tem até o último dia de junho.
Não perca tempo! Faça sua voz ser ouvida!
Vocês avaliam. Nós realizamos.
A faculdade cresce!

Para finalizar, gostaríamos de chamar atenção para um assunto muito importante:

CONFLITOS

Em qualquer relacionamento humano, haverá conflitos.

São inevitáveis e precisam ser resolvidos.

Um conflito muito frequente é o conflito entre você, estudante, e o seu(sua) professor(a).

Pode ser por causa de uma nota, sobre a qual não concordam, sobre número de faltas, dentre outros possíveis problemas.

Para a resolução desse tipo de conflito, é de grande importância, e recomendamos enfaticamente, que seja seguida a seguinte sequência.

1. **Tente resolver o problema primeiro com o(a) professor(a).**

2. **Se não se chegar a uma solução satisfatória, SÓ ENTÃO, procure o(a) gestor(a) do seu curso.**
3. **Se o conflito ainda não estiver resolvido, SOMENTE ENTÃO procure o Pró-Reitor Acadêmico.**

Seguir essa sequência é muito importante, pois uma política da instituição é respeitar ao máximo a autonomia de nossos(as) professores(as), que estão aqui por serem de nossa confiança (caso contrário, não estariam) e são rigorosamente selecionados.

Isso quer dizer que o(a) professor(a) está sempre certo?

NÃO.

Por essa razão, gestores(as) e pró-reitores estão sempre presentes para ajudar a resolver os conflitos que surgirem.

E como é bom quando são resolvidos satisfatoriamente entre aluno(a) e professor(a).

BONS ESTUDOS E MUITO SUCESSO ATÉ A VITÓRIA FINAL – A FORMATURA!

.

ORIENTAÇÕES E REFLEXÕES SOBRE O ENSINO REMOTO EMERGENCIAL

Em 2020, nossas rotinas foram profundamente alteradas pela pandemia da SARS – CoV–2, conhecida como COVID-19. Essas mudanças impactaram, em especial, a rotina dos(as) estudantes e de todos(as) os(as) profissionais envolvidos(as) com a Educação. Um dos elementos mais marcantes foi a mudança para o ensino remoto emergencial.

Aqui vale explicar a diferença entre Ensino Remoto Emergencial Remoto e Educação a Distância, os quais não são sinônimos. Por isso, esclarecemos os conceitos, destacando que o termo "remoto" significa distante no espaço e refere-se a um distanciamento geográfico. "O ensino é considerado remoto porque os professores e alunos estão impedidos por decreto de frequentarem instituições educacionais para evitar a disseminação do vírus"; e é emergencial porque em curto espaço de tempo o planejamento pedagógico para o ano letivo de 2020 e 2021 teve que ser adaptado para essa nova modalidade de ensino. (BEHAR, 2020)

Entretanto, algumas mudanças vêm ocorrendo há alguns anos e nem tudo é novo nesse cenário da pandemia. Um exemplo é o *homeoffice*, que significa, de modo geral, trabalhar em casa. Esse modelo de prática profissional não foi criado agora, durante a pandemia de COVID-19, sendo uma tendência das sociedades desenvolvidas. O que a quarentena fez foi acelerar o processo de entrada nessa modalidade de trabalho, caracterizada por estudar e trabalhar em casa. E não se engane: estamos em casa, mas temos muito trabalho a fazer!

O *homeoffice* passou de uma possibilidade em alguns setores voltados para atividades mais intelectuais ou tecnológicas e tornou-se uma realidade imediata. Não deixaremos mais de estudar e trabalhar em casa, mesmo que apenas em uma parcela do tempo. Aliás, muitas pessoas já faziam *homeoffice* antes de 2020.

Como aponta Behar (2020), no Ensino Remoto Emergencial, "a aula ocorre num tempo síncrono (seguindo os princípios do ensino presencial), com videoaula, aula expositiva por sistema de *web* conferência, e as atividades seguem durante a semana no espaço de um ambiente virtual de aprendizagem (AVA) de forma assíncrona. A presença física do(a) professor(a) e do(a) aluno(a) no espaço da sala de aula presencial é "substituída" por uma presença digital numa aula *online*, o que se chama de 'presença social'."

Nesse contexto, a UNIVIÇOSA conta com seu próprio sistema de Ensino Remoto Emergencial através do Platão.

Seja no ensino presencial ou remoto, existem algumas questões fundamentais que dizem respeito à sua futura profissão:

1) Por que você escolheu o seu curso?
2) O que fará com que você passe vários anos estudando na UNIVIÇOSA?

A partir da resposta a essas duas questões, você poderá ter mais clareza de seus valores, motivações e do modo como eles estão alinhados com sua escolha profissional. Em seguida, é necessário perguntar: “O que você quer fazer com o conhecimento adquirido nas disciplinas do curso?”

Você pode querer decorar um determinado assunto para ser aprovado na disciplina ou pode ter interesse em aprender algo que é importante para sua formação profissional.

Lembre-se de que MEMORIZAR NÃO GARANTE APRENDIZADO.

É necessária uma aprendizagem significativa quando seu objetivo é a aquisição de conhecimento que tem relação com sua vida profissional.

Gostar de estudar poderá resultar em gostar de aprender!

DUAS QUESTÕES SOBRE OS ESTUDOS NO ENSINO REMOTO

1 - Como é seu comportamento durante as aulas *online* síncronas e assíncronas (por ex.: faz anotações, interage no *chat*, consegue prestar atenção em aula, fica acessando redes sociais etc.)?

2 - Você percebe diferença em sua maneira de estudar durante o Ensino Remoto Emergencial comparado ao presencial?

Busque compreender seu próprio processo de estudo

Em seguida, apresentamos algumas dicas sobre os estudos que são relevantes tanto no regime remoto quanto no presencial (para o qual voltaremos gradualmente).

AVALIE E MELHORE SEU AMBIENTE DE ESTUDOS

- **Como é seu ambiente de estudos?**

AMBIENTE DE ESTUDOS	**PROBLEMAS**		
CONDIÇÕES DO LOCAL	**SIM**	**NÃO**	**SOLUÇÕES POSSÍVEIS**
Mesa/Escrivaninha			
Cadeira			
Iluminação			
Quarto (estudar na cama)			
Acesso aos materiais de estudo			
Clima (temperatura, corrente de ar etc.)			
AMBIENTE VIRTUAL	**SIM**	**NÃO**	**SOLUÇÕES POSSÍVEIS**
Equipamentos eletrônicos (celular, notebook etc.)			
Dispositivos de som e imagem			
Conexão da internet			
Conhecimentos básicos em internet			
FATORES DE DISTRAÇÃO	**SIM**	**NÃO**	**SOLUÇÕES POSSÍVEIS**

Telefonemas			
Celular/Redes sociais			
Objetos que dispersam a atenção			
Conversas ou movimentação constante de pessoas na casa			
Barulhos externos (ex.: TV, trânsito, vizinhos etc.)			
Outro(s):			

Seja atento ao tripé do bom ambiente de estudos: Tranquilidade, Conforto e Organização

Algumas dificuldades comuns:

Distrair-se no computador ou celular;

Não se sentir motivado;

Sentir-se cansado ou entediado;

Perder tempo procurando materiais;

Ser interrompido por pessoas da casa;

Dividir o local ou os equipamentos eletrônicos com outras pessoas;

Estar em ambiente muito barulhento;

Possuir dificuldade de concentração.

PLANILHA DE AÇÃO E TEMPO DEDICADO A CADA AÇÃO

AÇÃO	TEMPO DEDICADO A CADA AÇÃO
Tempo total	**24 horas**

DICAS SOBRE GESTÃO DO TEMPO

1 – Anote o que você tem que fazer no dia e na semana (separe um tempo no sábado ou domingo para fazer o planejamento da semana);

2 – Faça um cronograma com datas de provas e trabalhos;

3 – Defina suas prioridades, tendo cuidado com atividades que te distanciam dos compromissos aos quais você se propôs, em especial, o compromisso de fazer um curso de nível superior;

4 – Saiba quais são os seus valores e as consequências positivas de cumprir seus planos de estudo;

5 – Cuide de sua saúde evitando procrastinar, pois este é um comportamento que leva a quadros de estresse e ansiedade evitáveis;

6 – Comece. Toda maratona começa com o primeiro passo.

TAREFAS ACADÊMICAS	FREQUÊNCIA DE PROCRASTINAÇÃO				
	NUNCA	RARAMENTE	ÀS VEZES	MUITAS VEZES	SEMPRE
Estudar os conteúdos de aula da semana ou rever as anotações					
Fazer exercícios ou leituras recomendadas da semana					
Estudar para a prova					
Fazer trabalhos que têm prazo de entrega					
Assistir às videoaulas					
Verificar os materiais e atividades propostas na plataforma *online* (ex.: Platão Virtual)					

CONCLUINDO ATIVIDADE/TAREFA

ATIVIDADE/TAREFA:

_____

TEMPO ESTIMADO PARA REALIZAR:

NÍVEL DE MOTIVAÇÃO INICIAL (0 A 10):

CONSEGUIU REALIZAR?

SIM

NÃO

TEMPO UTILIZADO PARA CONCLUIR:

_____

ESTRATÉGIA UTILIZADA

_____

_____

_____

POR QUE ACHA QUE NÃO CONSEGUIU?

_____

_____

_____

QUE ESTRATÉGIA PODERIA UTILIZAR PARA CONCLUIR?

_____

_____

_____

Estabeleça metas e transforme-as em *SMART*: o que, quanto, como, para que, quando?

S = específica (*specific*) – se forem vagas, as tentativas de alcance também serão vagas, e o sucesso estará comprometido.
M = mensurável (*measurable*) – sem uma maneira de medir as mudanças, você não saberá se está progredindo em direção à meta.
A= atraente (*attractive*) – se a meta não for relevante, não há motivação para alcançá-la.
R = realista (*realistic*) – para ser alcançável, a meta precisa ser realista.
T = com prazo (*timebound*) – se não houver um prazo para a meta, outras tarefas tomarão seu foco.

O Núcleo de Apoio Psicopedagógico oferece treinamento no modelo do Coaching Cognitivo Comportamental. Procure nosso serviço! Ele é gratuito!

Para se manter motivado, lembre-se de:

1) Pensar sobre seus objetivos nos estudos: identifique quais são seus valores e como eles estão alinhados com a escolha em cursar o ensino superior.
2) Estabeleça objetivos *SMART*.
3) Crie uma rotina.
4) Adote um sistema de recompensas.

Avalie sua motivação para o estudo
Motivação intrínseca

1 – Eu esforço-me cada vez mais quando vejo que estou indo bem.
2 – Eu me considero inteligente o suficiente para passar em todas as disciplinas.
3 – Eu gosto de estudar porque gosto de aprender.
4 – Gosto de ler porque sempre aprendo algo novo.
5 – Eu sempre me saio bem nas provas que faço porque estudo toda a matéria.
6 – Eu me esforço mais quando o trabalho é difícil de realizar.
7 – Eu me esforço na faculdade porque gosto de estudar os conteúdos do meu curso.
8 – Sempre tento fazer o melhor possível no meu trabalho.

9 – Sempre reviso a matéria que o(a) professor(a) passou para aprender melhor.
10 – Eu me sinto satisfeito(a) quando percebo que estou melhorando meu rendimento.

Motivação Extrínseca

1 – Eu só vou à faculdade porque meus pais me obrigam.
2 – Eu só realizo as atividades para que os(as) professores(as) não venham falar comigo.
3 – Eu busco dar o meu melhor durante a aula só para ter uma recompensa.
4 – Eu busco dar o meu melhor na aula para que o(a) professor(a) preste atenção em mim.
5 – Eu só estudo e tento obter boas notas para ser o(a) melhor da sala.
6 – Eu só estudo para conseguir passar em todas as disciplinas.
7 – Eu só gosto de ser um(a) bom(a) aluno(a) e ter boas notas para ser admirado(a) pelos meus(minhas) colegas de sala.
8 – Eu esforço-me bastante na faculdade para ganhar algum tipo de recompensa dos meus pais.
9 – Na faculdade, eu trabalho melhor quando sou elogiado pelo meu trabalho.
10 – Ganhar recompensas me faria estudar mais e ter melhores notas.

Estratégias cognitivas e metacognitivas de aprendizagem

1 – Você tem o costume de destacar partes importantes do texto para aprender melhor?
2 – Quando você precisa redigir um texto, tem o hábito de fazer uma relação de ideias antes de iniciar o texto?
3 – Em aula, você tem o hábito de fazer anotações sobre o que o(a) professor(a) está falando?
4 – Você costuma buscar uma literatura complementar do tema que está sendo tratado pelo(a) professor(a)?
5 – Quando você está estudando, percebe em algum momento que não está entendendo o que está sendo revisado?
6 – Você tem o hábito de fazer uma lista ou resumo com as principais ideias do texto estudado?
7 – Após estudar para uma prova próxima, você tem o hábito de listar questões para si mesmo, a fim de se testar?

8 – Quando você faz um resumo ou esquema de um texto, tem o hábito de escrever com as suas palavras?
9 – De modo geral, você sente quando está tendo dificuldades para aprender a matéria que o(a) professor(a) está passando?
10 – Ao terminar de estudar, você repete a matéria em voz alta ou mentalmente a fim de decorá-la?
11 – Você tem o hábito de resumir os textos que o(a) professor(a) passa para estudo?
12 – Quando você recebe uma prova para verificação, costuma verificar quanto tirou e quais questões errou?
13 – Você se questiona sobre o assunto que está estudando?
14 – Você consegue perceber quando não entende o que está tentando ler?
15 – Você tem o hábito de pedir ajuda a alguém próximo, seja colega de sala, professor(a) ou colega de outro período, quando não está entendendo a matéria?

Curioso(a) sobre as estratégias de aprendizagem?

Procure a equipe do Núcleo de Apoio Psicopedagógico para discutir suas respostas e o que elas significam. Estamos prontos(as) para auxiliá-lo(a) em sua trajetória acadêmica.

Como estudar temas que não me interessam inicialmente?

- Faça perguntas curiosas sobre o tema;
- Encontre possíveis aplicabilidades sobre o assunto;
- Tente achar algum sentido no que está aprendendo;
- Converse com colegas que gostam do assunto;
- Converse com professores(as) que estudam o tema.

Recomendamos o aplicativo FLAT TOMATO

Baseado no método Pomodoro, o app determina um tempo de 25min de foco na sua atividade e, ao acabar, determina mais 5min de tempo livre. Após isso, ele volta a contar 25min e tudo ocorre num ciclo. Disponível para IOS.

Cuide de seu bem-estar ao longo da vida, especialmente nesse período em que você está estudando no ensino superior:
- Mantenha contato social, mesmo que através da internet;

- Encontre e exerça seus hábitos saudáveis;
- Estabeleça uma rotina diária;
- Viva e conviva com as pessoas de sua casa.

O Ensino Remoto Emergencial implica uma nova configuração para a vida acadêmica e pode parecer que você está sozinho(a) nessa, mas não está! Seus(suas) colegas e seus(suas) amigos(as) na universidade possivelmente estão compartilhando da mesma experiência. Assim, busque manter (ou retomar) o contato com eles(as). A sensação de pertencer a um grupo social é muito importante!

Acesse o *Instagram* do NAP: @napunivicosa. Lá você encontra materiais e dicas sobre a saúde mental no ambiente universitário e pode agendar atendimentos *online* e presencial.

Caso tenha alguma dúvida ou sugestão, entre em contato através do nosso *e-mail*: nap@univicosa.com.br

REFERÊCIAS BIBLIOGRÁFICAS

AMBIEL, R. A. M. *et. al. Adaptação e permanência no Ensino Superior em tempos de pandemia*. 2020.

BEHAR, P. A. O Ensino Remoto Emergencial e a Educação a Distância. In: *Jornal da Universidade* - UFRGS. 2020. Disponível em: <https://www.ufrgs.br/coronavirus/base/artigo-o-ensino-remoto-emergencial-e-a-educacao-a-distancia/>. Acesso em: 07 dez. 2020.

BLANDO, A; MARCILIO, F. C. P.; ZOLTOWSKI, A. P. C; PEDROSO, C. J. *Como estudar na universidade*: um guia prático para o Ensino Remoto Emergencial. Porto Alegre: NAE/UFRGS, 2020.

DIAS, A. C. G. Como lidar com a procrastinação? In: *Jornal da Universidade* - UFRGS. 2020. Disponível em: <https://www.ufrgs.br/jornal/como-lidar-com-aprocrastinacao/>. Acesso em: 07 dez. 2020.

MAGRO, M. C. *Estudar também se aprende*. São Paulo: EPU, 1979.

NÚCLEO DE APOIO À APRENDIZAGEM - CAED/UFSM. *Cartilha Técnicas de estudo em tempos de isolamento social.* 2020. Disponível em: <https://www.ufsm.br/orgaos-executivos/caed/2020/04/09/tecnicas-deestudos-em-tempos-de-isolamento-social/>. Acesso em: 25 jun. 2020.

COMO CITAR ESTE GUIA

BRAATHEN, P. C.; DOMINGUES; S. *Guia do(a) estudante – conhecer a UNIVIÇOSA, aprender a estudar e alcançar o sucesso acadêmico*: um guia prático. Viçosa: Pró-Reitoria de Ensino e Núcleo de Apoio Psicopedagógico – NAP/UNIVIÇOSA, 2020.

SOBRE OS AUTORES

Per Christian Braathen: Possui graduação em Licenciatura em Química pela Universidade do Estado do Rio de Janeiro (1969), mestrado em Química pela Pontifícia Universidade Católica do Rio de Janeiro (1976) e doutorado em *Curriculum And Instruction Science Education* - *University of Wisconsin* - *Madison* (1987). Aposentado da Universidade Federal de Viçosa, em 2003, como adjunto IV. Atualmente é pró reitor do Centro Universitário de Viçosa – UNIVIÇOSA, atuando principalmente nos seguintes temas: Metodologia de Ensino Superior, química experimental, material alternativo, aprendizagem significativa, construtivismo, ensino de ciências, ensino de química, cinética, reação relógio, iodo/iodeto e instrumentação para o ensino de química.

Sérgio Domingues: Possui graduação em Psicologia pela Universidade Federal de Minas Gerais – UFMG (2007), mestrado (2011) e doutorado (2019) em Educação pelo Programa de Pós-graduação - Conhecimento e Inclusão Social em Educação - da Faculdade de Educação - FaE/UFMG. Pesquisador dos Grupos de Pesquisa da CAPES - História da Psicologia e Contexto Sociocultural na UFMG e - Desenvolvimento Humano, Social e Vida Cotidiana na UFV. Membro da Rede Ibero-americana de Pesquisadores em História da Psicologia RIPeHP. Coordenador e professor do curso de pós-graduação em Terapia Cognitivo-Comportamental, professor dedicação integral e Coordenador do Núcleo de Apoio Psicopedagógico - NAP do Centro Universitário de Viçosa - UNIVIÇOSA. Possui experiência nas seguintes áreas e temas: Psicologia da Educação, História da Psicologia, Análise do Comportamento e Behaviorismo Radical, Terapias Comportamentais e Cognitivas de terceira geração (em formação pela *International Society of Schema Therapy* - ISST).