



# Núcleo de Estágios - Requerimento de Registro de Convênio de Estágio

## Protocolo do Requerimento

Nº \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Assinatura do(a) Funcionário(a) \_\_\_\_\_

## Dados cadastrais

**Interessado** \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_ Telefones ( \_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

**Empresa/Instituição Concedente** \_\_\_\_\_ CNPJ \_\_\_\_\_

Representante legal \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_

Endereço \_\_\_\_\_

Bairro \_\_\_\_\_ Cidade \_\_\_\_\_ UF \_\_\_\_\_ CEP \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_ Telefone ( \_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

**Prazo do Convênio de** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ **a** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

## Checklist de documentos e requisitos obrigatórios (Uso do Núcleo de Estágios)

2 Vias de **Contrato de Convênio**  2 Vias de **Prorrogação do Convênio**

Assinatura e Carimbo:  Sim  Não, carece de \_\_\_\_\_

Contrato Social ou Estatuto Social, se instituições privadas

Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral do CNPJ

Cópia do instrumento que legitima como representante aquele que assina pela Concedente

Certidão da OAB de credenciamento do escritório de advocacia para fins de admissão de estagiário, se for o caso

## Após conferir os documentos e requisitos, encaminhar para assinatura

Assinatura da Diretoria em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinaturas do Núcleo de Estágios em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Observações: \_\_\_\_\_

## Despachos/Anotações do Núcleo de Estágios



## Devolução de documentos ao interessado

Foram devolvidos à(ao) Sr(a) \_\_\_\_\_

, os seguintes documentos \_\_\_\_\_

Documentos devolvidos em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura \_\_\_\_\_