



POLÍTICA DE COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA
2024

CENTRO UNIVERSITÁRIO DE VIÇOSA - UNIVIÇOSA

SUMÁRIO

Esta publicação possui sumário interativo

1. APRESENTAÇÃO.....	1
2. PRINCÍPIOS.....	1
3. DIRETRIZES.....	2
4. CANAIS DE COMUNICAÇÃO.....	2
5. RESPONSABILIDADES.....	3
6. DISPOSIÇÕES FINAIS.....	3

I. APRESENTAÇÃO

O Centro Universitário de Viçosa - UNIVIÇOSA é uma instituição de ensino superior que se destaca pelo compromisso com a qualidade, a inovação e a formação integral do ser humano.

Fundada em 24 de agosto de 2004 como Faculdade de Ciências Biológicas e da Saúde, com ênfase na área da saúde, a UNIVIÇOSA expandiu gradativamente suas áreas de atuação, alcançando a categoria de Centro Universitário em 2020. Ao longo dessa trajetória, consolidou-se como referência regional, reconhecida por sua excelência acadêmica, infraestrutura moderna e corpo docente altamente qualificado.

A Política de Comunicação Interna e Externa da UNIVIÇOSA tem como objetivo estabelecer as diretrizes e normas para a comunicação interna e externa da instituição, garantindo a transparência, a eficiência e a coerência nas informações divulgadas. A comunicação institucional é um instrumento fundamental para fortalecer a identidade da UNIVIÇOSA, promover a interação com a comunidade acadêmica e externa e consolidar a sua posição como referência em ensino, pesquisa e extensão.

2. PRINCÍPIOS

- **Fortalecer a identidade institucional:** consolidar a imagem da UNIVIÇOSA como uma instituição de ensino superior de excelência, reconhecida por sua qualidade acadêmica, inovação e compromisso social;
- **Promover a transparência:** garantir o acesso da comunidade acadêmica e externa às informações institucionais de forma clara e objetiva;
- **Fomentar a comunicação interna:** estimular a troca de informações entre os diversos segmentos da UNIVIÇOSA, promovendo a integração e o trabalho em equipe;
- **Melhorar a comunicação externa:** estabelecer canais de comunicação eficazes com a sociedade, ampliando o alcance das ações da UNIVIÇOSA e fortalecendo seus vínculos com a comunidade;
- **Incentivar a participação ativa:** promover a participação ativa de todos os membros da comunidade acadêmica nos processos de comunicação, incentivando o feedback e a colaboração para a melhoria contínua das práticas institucionais.

3. DIRETRIZES

- **Transparência:** as informações devem ser divulgadas de forma clara, objetiva e completa, evitando ambiguidades e omissões;
- **Veracidade:** as informações divulgadas devem ser precisas e comprovadas, evitando a disseminação de notícias falsas ou imprecisas;
- **Eficiência:** as informações devem ser divulgadas de forma rápida e eficiente, garantindo que a comunidade esteja sempre atualizada sobre as ações da instituição;
- **Coerência:** todas as informações divulgadas devem estar alinhadas com a missão, visão e valores da UNIVIÇOSA;
- **Ética:** A comunicação institucional deve ser pautada pelos princípios éticos e legais, respeitando a privacidade e a imagem das pessoas;
- **Acessibilidade:** As informações devem ser disponibilizadas de forma acessível a todos os membros da comunidade acadêmica e externa, considerando diferentes formatos e canais de comunicação para atender às necessidades de pessoas com deficiência e outros públicos específicos.

4. CANAIS DE COMUNICAÇÃO

- **Site institucional:** principal canal de comunicação interna e externa, com informações sobre a UNIVIÇOSA cursos, pesquisas, eventos, notícias, políticas e procedimentos;
- **Redes sociais:** utilização de plataformas como WhatsApp, Facebook, Instagram, LinkedIn e YouTube para a divulgação de conteúdos relevantes e interação com a comunidade;
- **UniNotícias:** envio periódico de informações e notícias relevantes para a comunidade acadêmica e externa, através do whatsapp e e-mail;
- **Portal do colaborador:** canal de comunicação interna entre o RH e os colaboradores técnicos administrativos;
- **EduConnect:** aplicativo de comunicação entre discentes e os docentes e setores administrativos da UNIVIÇOSA;
- **Platão virtual:** ambiente virtual de aprendizagem, pelo qual é possível a comunicação entre discentes e docentes relacionados nas disciplinas matriculadas;
- **Central de Relacionamento Institucional (CRI / CRM):** ferramenta pela qual é realizado o acompanhamento institucional dos discentes e egressos, sendo possível de ser utilizado pela comunidade externa para contato com a IES;

- **E-mail institucional:** todo colaborador (docentes e técnico-administrativos) possui ID próprio de acesso (@univicososa.com.br), facilitando e padronizando a comunicação institucional interna.

5. RESPONSABILIDADES

- **Reitoria e pró-reitorias:** Definir as diretrizes gerais da comunicação institucional e acompanhar a sua implementação;
- **Assessoria de Comunicação (Ascom):** Responsável pelo gerenciamento de conteúdo e relacionamento com a imprensa, redes sociais e site institucional;
- **Gestores de curso e responsáveis de setores:** Responsáveis pela produção de informações específicas do seu setor para a Ascom e pela divulgação das informações referentes às suas respectivas áreas de atuação.

6. DISPOSIÇÕES FINAIS

A implementação desta Política de Comunicação Interna e Externa é essencial para garantir que a UNIVIÇOSA continue a se destacar como uma instituição de ensino superior de excelência. Ao seguir os princípios e diretrizes estabelecidas, a UNIVIÇOSA reforça seu compromisso com a transparência, a eficiência e a ética na comunicação, promovendo um ambiente de confiança e colaboração entre todos os membros da comunidade acadêmica e externa. Além disso, ao assegurar a acessibilidade das informações, a instituição promove um ambiente inclusivo e colaborativo. Dessa forma, a UNIVIÇOSA consolida sua posição como referência em ensino, pesquisa e extensão, contribuindo para o desenvolvimento social e acadêmico da região.